ISBN 0867-2857

# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA KATOWICKIEGO

Katowice, dnia 30 listopada 1997 r. Nr 31

Treść:

Poz.: Str.


## POSTANOWIENIA

225 — Postanowienie Nr OŚ-IV/8612/1/97 Wojewody Katowickiego z dnia 20 listopada 1997 r. w sprawie zasad ogłaszania stanu ostrzeżenia smogowego i postępowania w przypadku wystąpienia epizodów smogowych. 928

## STATUTY RAD GMIN

226 — Uchwała Nr XXXV/202/97 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 10 listopada 1997 r. w sprawie zmiany w statucie Gminy Mierzęcice. 928

## UCHWAŁY RAD GMIN

227 — Uchwała Nr VI/3/97 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 2 września 1997 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Bieruńskiego Centrum Administracji i Komercji w Ścierniach. 932

228 — Uchwała Nr XLV/280/97 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 1 października 1997 r. w sprawie zmiany fragmentu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pszczyna. 936

229 — Uchwała Nr XLII/280/97 Rady Gminy w Miedźnej z dnia 21 października 1997 r. o zmianie miejscowego planu ogólnego perspektywicznego zagospodarowania przestrzennego Gminy Miedźna. 939

230 — Uchwała Nr LIII/II/409/97 Rady Miasta Trzebinia z dnia 25 czerwca 1997 r. w sprawie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Trzebinia. 954

## ZARZĄDZENIA

231 — Zarządzenie Nr 237/97 Wojewody Katowickiego z dnia 30 września 1997 r. w sprawie zmiany statutu Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. 957

poz. 225

**POSTANOWIENIE NR OŚ-IV/8612/1/97**
**WOJEWODY KATOWICKIEGO**
**z dnia 20 listopada 1997 r.**

**w sprawie zasad ogłaszania stanu ostrzeżenia smogowego i postępowania w przypadku wystąpienia epizodów smogowych.**

Na podstawie § 30 ust. 6 Regulaminu Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 25/96 Wojewody Katowickiego z dnia 5 lutego 1996 r. oraz w związku z art. 32 ustawy z dnia 3 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 49 z 1994 r. poz. 196 z późniejszymi zmianami)

**postanawiam co następuje:**

1. Wprowadza się „Zasady ogłaszania stanu ostrzeżenia smogowego i postępowania w przypadku wystąpienia epizodów smogowych" zwane dalej „zasadami" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Postanowienia.
2. „Zasady" obowiązują do dnia 31 grudnia 1997 r.
3. Wykonanie niniejszego Postanowienia powierzam Dyrektorowi Wydziału Ochrony Środowiska.
4. Postanowienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WOJEWODA KATOWICKI**

**Eugeniusz Ciszak**

**Załącznik Nr 1**
**do Postanowienia Nr Oś-IV/8612/1/97**
**Wojewody Katowickiego**
**z dnia 20.11.1997 r.**

**Zasady ogłaszania stanów ostrzeżenia smogowego i postępowania w przypadku wystąpienia epizodów smogowych.**

Przyjmuje się, że stan ostrzeżenia smogowego Wojewoda Katowicki ogłasza w przypadku gdy obliczone jako średnie kroczące dla kolejnych dwudziestu czterech godzin wartości stężeń zanieczyszczeń powietrza będą wyższe niż:
— 240 ug/m$^3$ dla pyłu zawieszonego,
— 400 ug/m$^3$ dla dwutlenku siarki
i równocześnie prognoza pogody wskazuje na utrzymywanie się warunków meteorologicznych sprzyjających zatrzymywaniu się zanieczyszczeń powietrza.
Warunkiem ogłoszenia stanu ostrzeżenia smogowego jest stwierdzenie przekroczeń w/w poziomów stężeń zanieczyszczeń w powietrzu i niekorzystna prognoza pogody dla sześciu następnych godzin w dwóch sąsiadujących ze sobą stacjach Regionalnego Systemu Monitoringu Powietrza (sieć automatyczna).
O zaistnieniu warunków kwalifikujących się jako stan ostrzeżenia smogowego koordynator Regionalnego Systemu Monitoringu Powietrza (Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Katowicach) zawiadamia natychmiast telefonicznie Wojewodę Katowickiego, Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska, Dyrektora Wydziału Zdrowia i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Katowicach, a następnie niezwłocznie faksem przekazuje im niezbędne dane dotyczące wyników pomiarów stężeń z systemu monitoringu powietrza wraz z oceną sytuacji meteorologicznej.
Stan ostrzeżenia smogowego Wojewoda Katowicki ogłasza w porozumieniu z Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska w formie komunikatu o ustalonej treści zgodnie z załącznikiem nr 1. W imieniu Wojewody o porozumienie występuje telefonicznie Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska.
Za przygotowanie komunikatu do akceptacji Wojewody Katowickiego odpowiedzialny jest Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska. Projekt komunikatu musi być kontrasygnowany przez Dyrektora Wydziału Zdrowia.
Komunikt po podpisaniu przez Wojewodę Katowickiego jest przekazywany do wiadomości publicznej za pośrednictwem regionalnego radia, telewizji i prasy — odpowiada za to Rzecznik Prasowy Wojewody.
Komunikaty radiowe i telewizyjne winny być powtarzane kilkakrotnie w ciągu dnia.
Odwołanie stanu ostrzeżenia smogowego następuje z zachowaniem trybu jak przy jego ogłoszeniu, po zmianie przedstawionego na wstępie stanu stężeń zanieczyszczeń i prognozy pogody.

poz. 226

**UCHWAŁA NR XXXV/202/97**
**RADY GMINY W MIERZĘCICACH**

**z dnia 10 listopada 1997 r.**

**w sprawie zmiany w Statucie Gminy Mierzęcice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.) Rada Gminy w Mierzęcicach

**uchwala:**

§ 1

Zmienić w całości Regulamin Komisji Rewizyjnej stanowiący Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXI/110/96 Rady Gminy w Mierzęcicach z dnia 16 lutego 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy.

§ 2

Załącznik Nr 3 otrzymuje brzmienie jak w załączeniu.

§ 3

Traci moc dotychczasowy Załącznik Nr 3 Statutu Gminy Mierzęcice uchwalony Uchwałą Nr XXI/110/96 Rady Gminy w Mierzęcicach z dnia 16 lutego 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY**

**Bogusław Kopryś**

**Załącznik**
**do uchwały Nr XXXV/202/97**
**z dnia 10.11.97 r.**

## REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ RADY GMINY

### I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mierzęcice, zwany dalej „Regulaminem", określa zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mierzęcice, zwanej dalej „Komisją".

§ 2

1. Komisja Rewizyjna jest stałą komisją powoływaną w celu kontrolowania działalności Zarządu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Celem działań kontrolnych jest dostarczenie Radzie informacji niezbędnych dla oceny działalności Zarządu i gminnych jednostek organizacyjnych, zapobieganie zjawiskom w działalności kontrolowanych jednostek oraz pomoc w usuwaniu tych zjawisk.
3. Komisja bada i ocenia na polecenie Rady, materiały z kontroli działalności Zarządu i jednostek organizacyjnych Gminy, dokonywanych przez inne podmioty. Powyższe dotyczy także materiałów z kontroli zewnętrznych.
4. Komisja wydaje opinie w przypadkach i na zasadach określonych w ustawach i w niniejszym regulaminie.

§ 3

Komisja podlega Radzie Gminy.

### II. Skład Komisji Rewizyjnej

§ 4

1. Komisja składa się z: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza oraz pozostałych członków w liczbie 2, wybieranych wyłącznie spośród radnych uchwałą Rady podejmowaną zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.
2. Odwołanie członków Komisji następuje na zasadach określonych w ust. 1.
3. W skład Komisji nie mogą być powołani radni pełniący funkcje Przewodniczącego Rady i Zastępcy Przewodniczącego Rady oraz radni będący członkami Zarządu Gmin.
4. Mandat członka Komisji wygasa w przypadku wygaśnięcia mandatu radnego, wyboru członka Komisji na Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego Rady oraz w przypadku wyboru w skład Zarządu Gminy.

§ 5

1. Zadania Przewodniczącego Komisji polegają na prowadzeniu posiedzeń, koordynowaniu pracy Komisji i powołanych ekspertów, organizacji współpracy z jednostkami kontrolowanymi oraz reprezentowaniu Komisji na zewnątrz.
2. Zadania Zastępcy Przewodniczącego Komisji polegają na zastępowaniu w czynnościach Przewodniczącego Komisji podczas jego nieobecności.
3. Zadania Sekretarza polegają na protokołowaniu i prowadzeniu dokumentacji z pracy, przygotowywaniu materiałów z posiedzenia oraz okresowych sprawozdań z pracy.

§ 6

1. Członkowie Komisji podlegają wyłączeniu od udziału w działaniach Komisji, w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.
2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji.
3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji decyduje Rada.
4. Wyłączony członek Komisji może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady — w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.
5. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.

### III. Zadania kontrolne

§ 7

1. Komisja kontroluje działalność Zarządu i jednostek organizacyjnych Gminy pod względem:
   — legalności
   — gospodarności
   — rzetelności
   — celowości
   oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
2. Komisja, kontrolując działalność Zarządu i jednostek organizacyjnych Gminy, bada w szczególności gospodarkę finansową, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§ 8

1. Komisja rozpatruje sprawy wynikające z planu jej pracy oraz inne sprawy zlecone przez Radę.
2. Sprawy do rozpatrzenia przez Komisję mogą być wnoszone na sesjach Rady a także poza sesjami przez radnych w formie pisemnej do sekretarza Komisji.
3. Decyzję o przeprowadzeniu kontroli podejmuje Komisja zwykłą większością głosów, wyznaczając imiennie skład zespołu kontrolującego.

4. W skład zespołu kontrolującego winien wchodzić Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego.

§ 9

1. Komisja przeprowadza następujące rodzaje kontroli:
   1) kompleksowe — obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
   2) problemowe — obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
   3) sprawdzające — podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania jednostki.

§ 10

1. Komisja przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w planie pracy Komisji przedłożonym Radzie Gminy.
2. Komisja może przeprowadzać kontrole problemowe i sprawdzające także wówczas, gdy nie są one objęte planem pracy Komisji.

§ 11

Czynności kontrolne nie mogą powodować zatrzymania normalnego toku pracy jednostek kontrolowanych.

§ 12

1. Kontroli Komisji nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań.
2. Rada może nakazać Komisji nierozpoczynanie kontroli, a także przerwanie kontroli prowadzonej przez Komisję. Powyższe dotyczy także wykonywania poszczególnych czynności kontrolnych.
3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.
4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2—3 wykonywane są niezwłocznie.
5. Komisja jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§ 13

1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w § 7 ust. 1.
2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

§ 14

1. Członkowie Komisji nie udzielają informacji o swojej pracy kontrolnej za wyjątkiem udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na sesji Rady Gminy, posiedzeniach Zarządu Gminy oraz Komisjom Rady w części dotyczącej dyskusji nad wnioskami pokontrolnymi i projektami uchwał przygotowywanych przez Komisje.
2. Kontrolującego obowiązują przepisy bhp, sanitarne oraz o postępowaniu z informacjami stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową w danej jednostce.

## IV. Tryb kontroli

§ 15

1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji zespoły kontrolne składające się z Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji i co najmniej z dwóch członków Komisji.
2. Kontrole (z zastrzeżeniem ust. 4) przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydawanego przez Przewodniczącego Komisji określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.
3. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 2 oraz dowody osobiste.
4. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, każdy z członków Komisji może złożyć wniosek do Przewodniczącego Komisji o przystąpienie do kontroli problemowej. Za przypadki nie cierpiące zwłoki uważa się w szczególności sytuacje w których członek Komisji poweźmie uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub gdy zachodzą przesłanki pozwalające przypuszczać, iż niezwłoczne przeprowadzenie kontroli pozwoli uniknąć niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia ludzkiego lub też zapobiec powstaniu znacznych strat materialnych w mieniu komunalnym.

§ 16

1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie powiadamiają o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta Gminy, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.
2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta Gminy kontrolujący zawiadamiają o tym Przewodniczącego Rady.

§ 17

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.
2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwienia kontrolującym wstępu do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.
3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osób kontrolujących pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.
5. Zasady udostępniania wiadomości stanowiących tajemnicę państwową lub służbową regulują powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 18

Obowiązki przypisane niniejszym regulaminem kierownikowi kontrolowanego podmiotu, mogą być wykonywane za pośrednictwem podległych mu pracowników.

§ 19

Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

### V. Protokoły kontroli

§ 20

1. Czynności kontrolne kończą się sporządzeniem protokołu.
2. Protokół obejmuje:
   1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
   2) imię i nazwisko kontrolujących,
   3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
   4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
   5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
   6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontrolne, wskazujące na stwierdzone nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
   7) datę i miejsce podpisania protokołu,
   8) podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy,
   9) protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
3. Komisja przekazuje po jednym egzemplarzu protokołu Przewodniczącemu Rady Gminy, Wójtowi i kierownikowi kontrolowanej jednostki, którzy są zobowiązani w ciągu dwóch tygodni przedstawić na piśmie swoje stanowisko w danej sprawie i przekazać je do Komisji. Brak odpowiedzi w oznaczonym terminie traktowany jest jak zgoda na treść protokołu.
4. Przed posiedzeniem Rady na którym mają być reprezentowane wyniki pracy Komisji, radni otrzymują wnioski pokontrolne najpóźniej wraz z materiałami na sesję.
5. Propozycję zaleceń pokontrolnych Komisja przedstawia Radzie do zatwierdzenia w formie projektu uchwały.

§ 21

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.
2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

### VI. Zadania opiniodawcze

§ 22

1. Komisja opiniuje wykonanie budżetu Gminy i występuje z wnioskiem do Rady w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi.
2. Przewodniczący Komisji przedkłada opinię i wniosek, o których mowa w pkt. 1 na ręce Przewodniczącego Rady w terminie do 31 marca każdego roku.
3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1, Przewodniczący Rady przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do 31 marca każdego roku.

§ 23

1. Komisja opiniuje na piśmie wniosek o odwołanie Zarządu z wyjątkiem Wójta oraz wniosek o odwołanie Wójta.
2. Przewodniczący Komisji przedkłada opinie, o których mowa w pkt. 1 na ręce Przewodniczącego Rady w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku w tej sprawie.

§ 24

Komisja wydaje także opinie w sprawach określonych w uchwałach Rady Gminy.

§ 25

Komisji Rewizyjnej przysługuje prawo składania wniosku — inicjatywy uchwałodawczej.

### VII. Plan pracy i sprawozdania Komisji

§ 26

1. Komisja przedkłada Radzie plan pracy w terminie do 28 lutego każdego roku.
2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:
   — terminy odbywania posiedzeń
   — terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej

§ 27

1. Komisja składa Radzie — w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku — roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
   1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
   2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
   3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję,
   4) wykaz wyłączeń, o których mowa w § 2 regulaminu,
   5) wykaz analiz kontroli dokonywanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli.
3. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie Gminy ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosek w sprawie absolutorium w terminie do 31 marca każdego roku.
4. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określając przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

### VIII. Posiedzenia Komisji

§ 28

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji zgodnie z planem pracy Komisji oraz w miarę potrzeb.
2. Na wniosek Rady Gminy, Przewodniczący Rady, Regionalnej Izby Obrachunkowej lub co najmniej 2 członków Komisji jej Przewodniczący jest zobowiązany zwołać posiedzenie Komisji w terminie 7 dni od złożenia wniosku.
3. Przewodniczący Rady oraz radni składający wniosek w sprawie zwołania posiedzenia Komisji obowiązani są wskazać we wsniosku przyczynę jego złożenia.
4. Przewodniczący Komisji może zaprosić na posiedzenie Komisji:
   1) radnych nie będących członkami Komisji,
   2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji w charakterze biegłych lub ekspertów.
5. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.
6. Z posiedzenia Komisji należy sporządzać protokoł, który winien być podpisany przez wszystkich członków Komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§ 29

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
2. Komisja podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

### IX. Postanowienia końcowe

§ 30

Obsługę biurową Komisji zapewnia Wójt Gminy.

§ 31

1. Komisja może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób, posiadających wiedzę fachową i odpowiednie uprawnienia w zakresie związanym z przedmiotem działania Komisji.
2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych Przewodniczący Komisji przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§ 32

1. Komisja może na zlecenie Rady lub też po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.
2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzaniu wspólnych kontroli członków Komisji Rewizyjnej i radnych — członków innych komisji Rady.
3. Przewodniczący Komisji może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.
4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, przeprowadzanej przez Komisję stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.
5. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

§ 33

Komisja może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

§ 34

1. Zmiany regulaminu dokonuje Rada Gminy.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY**

**Bogusław Kopryś**

poz. 227

## UCHWAŁA NR VI/3/97
## RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU
## z dnia 2 września 1997 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Bieruńskiego Centrum Administracji i Komercji w Ścierniach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami)

**RADA MIEJSKA W BIERUNIU**

**uchwala:**

### MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO BIERUŃSKIEGO CENTRUM ADMINISTRACJI I KOMERCJI W ŚCIERNIACH

### ROZDZIAŁ 1

### Postanowienia ogólne

§ 1

Plan obejmuje obszar o powierzchni 47,91 ha położony w Bieruniu-Ścierniach, którego granice wyznaczają:

— od północy — ul. Warszawska;
— od wschodu — ul. Zarzyna;
— od południa i zachodu — projektowana ulica GP (przedłużenie ul. Turyńskiej).

§ 2

Ustalenia dla uchwalonego Planu zostają wyrażone w postaci:
1. Rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącego załącznik nr 1a i 1b do niniejszej Uchwały;
2. Przeznaczenia obszaru (sposobu użytkowania obszaru) określonego w Rozdziale 2;
3. Zasad zagospodarowania obszarów określonych w Rozdziale 2 i Rozdziale 3.

§ 3

1. Przedmiotem planu są:
   1) obszary usług o charakterze publicznym, oznaczone na rysunku planu symbolem BCA (Bieruńskie Centrum Administracji);
   2) obszary usług o charakterze komercyjnym, oznaczone na rysunku planu symbolem BCH (Bieruńskie Centrum Handlowe);
   3) obszary urządzeń i tras komunikacyjnych, oznaczone na rysunku planu symbolem K;
   4) obszary zabudowy mieszkaniowej z usługami towarzyszącymi, oznaczone na rysunku planu symbolem MU;
   5) zasady obsługi oraz obszary urządzeń infrastruktury technicznej, oznaczone na rysunku planu symbolem I;
   6) obszary zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP.
2. Na obszarach, o których mowa w ust. 1 ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.

§ 4

1. W rysunku planu, o których mowa w § 2 pkt. 1, obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
   1) linie rozgraniczające obszary o różnym przeznaczeniu, bądź różnych zasadach zagospodarowania, z zastrzeżeniem ust. 2;
   2) linie rozgraniczające obszary przeznaczone pod realizację usług o charakterze publicznym;
   3) oznaczenia liniowe ciągów pieszych i szlaków turystycznych, określające ich orientacyjny przebieg do uściślenia w decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
   4) oznaczenia nieprzekraczalnych linii zabudowy;
   5) granica strefy uciążliwości ulicy GP (przedłużenie ul. Turyńskiej), z zastrzeżeniem ust. 3;
   6) obszar zorganizowanej działalności inwestycyjnej;
   7) linie podziału obszarów mieszkaniowo-usługowych na działki budowlane;
   8) symbole identyfikujące obszary o określonym przeznaczeniu.
2. Przebieg linii rozgraniczających wymienionych w ust. 1 pkt 1, oznaczonych na rysunku planu liniami przerywanymi, może być uściślony na etapie realizacji inwestycji w ramach planu zagospodarowania terenu.
3. Granica strefy uciążliwości ulicy GP wyznacza jej minimalny zasięg. Dopuszcza się jej skorygowanie w wyniku Oceny Oddziaływania na Środowisko wykonanej do projektu technicznego ulicy wg odrębnych przepisów.

§ 5

1. Obszar objęty planem jest częścią terenu górniczego KWK „PIAST" w Bieruniu. Wznoszenie trwałych budowli i urządzeń wymaga spełnienia wymogów ich ochrony przed wpływami eksploatacji górniczej. Warunki te określone będą odrębnie ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „obszaru funkcjonalnego terenu górniczego KWK „PIAST".
2. Do czasu sporządzenia planu, o którym mowa w ust. 1, udzielenie zezwolenia na wzniesienie lub przebudowę trwałych budowli i urządzeń w obszarze objętym planem następuje w drodze uzgodnienia z Okręgowym Urzędem Górniczym w Tychach z siedzibą w Mysłowicach, zgodnie z art. 146 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. — Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 27 poz. 96).

§ 6

Większe prace ziemne (inwestycje liniowe, wykopy pod fundamenty itp.) powinny mieć zabezpieczony nadzór archeologiczny.

§ 7

Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej Uchwały jest mowa o:
1. **planie** — należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w § 1;
2. **uchwale** — należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miejskiej w Bieruniu, o ile z treści nie wyniknie inaczej;
3. **przepisach szczególnych i odrębnych** — należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych (art. 104 Kodeksu Postępowania Administracyjnego);
4. **rysunku planu** — należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000, który stanowi integralną część planu i jest Załącznikiem Nr 1 do niniejszej Uchwały;
5. **przeznaczeniu podstawowym** — należy przez to rozumieć takie przeznaczenie terenu, które powinno przeważać na danym obszarze, wydzielonym liniami rozgraniczającymi;
6. **przeznaczeniu dopuszczalnym** — należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe;
7. **obszarze** — należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi.

## ROZDZIAŁ 2

### Przeznaczenie obszarów

§ 8

1. Wyznacza się obszar „Bieruńskiego Centrum Administracji" (BCA) z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod funkcje administracyjne, edukacyjne, finansowe i medyczne, reprezentowane przez:
   1) Bieruńskie Centrum Inicjatyw Gospodarczych — BCA 1, pow. 0,60 ha;
   2) Prokuraturę i Sąd — BCA 2, pow. 1,28 ha;
   3) Starostwo — BCA 3, pow. 1,08 ha;

4) Urząd Skarbowy, Bank, Towarzystwa Ubezpieczeniowe i Pocztę — BCA 4, pow. 1,12 ha;
5) Zawodową Straż Pożarną z Posterunkiem Policji — BCA 5, pow. 1,48 ha;
6) Stację Sanitarno-Epidemiologiczną — BCA 6, pow. 0,43 ha;
7) Szkołę Wyższą — BCA 7a, pow. 1,81 ha z Akademikiem — BCA 7b, pow. 0,67 ha;
8) Dom Emeryta — BCA 8, pow. 1,13 ha;
9) Szpital z Przychodniami Specjalistycznymi — BCA 9, pow. 2,50 ha;
10) Pogotowie Ratunkowe — BCA 10, pow. 1,43 ha;
11) Dom dla Niepełnosprawnych — BCA 11, pow. 1,45 ha.

2. W obszarze wymienionym w ust. 1 dopuszcza się lokalizację:
1) Innych usług o charakterze publicznym (administracyjnych, edukacyjnych, finansowych i medycznych) zamiast wymienionych w punktach 1—11, z możliwością wtórnego podziału wyznaczonych planem terenów na działki o powierzchni nie mniejszej niż 0,30 ha;
2) Sieci i urządzeń infrastruktury technicznej związanych z obsługą obszaru objętego planem;
3) Ulic i parkingów związanych z obsługą wyznaczonych terenów;
4) Terenów zieleni i małej architektury towarzyszących przeznaczeniu podstawowemu, zajmujących nie mniej niż 25% powierzchni działek.

3. W obszarze wymienionym w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania terenu:
1) Wysokość zabudowy do trzech kondygnacji;
2) Zharmonizowany wyraz architektury obiektów z indywidualnym detalem;
3) Układ przestrzenny zabudowy wolnostojący lub zblokowany w formie pierzei ulic;
4) Partery (przyziemia) obiektów powiązane przestrzennie z małą architekturą i zielenią towarzyszącą w sposób zapewniający dostępność osobom niepełnosprawnym;
5) Lokalizacja obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi poza strefą uciążliwości ulicy GP (przedłużenie ul. Turyńskiej).

§ 9

1. Wyznacza się obszar „Bieruńskiego Centrum Handlowego" (BCH) z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod funkcje komercyjne, w tym: handlowe i pobytu czasowego, reprezentowane przez:
1) Supermarket — BCH 1, pow. 0,88 ha i BCH 1a, pow. 1,95 ha wraz z parkingiem strategicznym — BCH 1b, pow. 1,06 ha;
2) Agrokolonię — BCH 2, pow. 0,55 ha i BCH 2a, pow. 1,38 ha, budynek administracyjno-socjalny — BCH 2b, pow. 0,56 ha oraz parking — BCH 2c, pow. 0,56 ha;
3) Motel — BCH 3, pow. 0,62 ha;
4) Urząd Celny z parkingiem — BCH 4, pow. 2,08 ha;
5) Stację Paliw — BCH 5, pow. 0,86 ha;
6) Parking TIR — BCH 6, pow. 0,54 ha;
7) Zróżnicowane usługi handlowe, gastronomiczne i rzemieślnicze — BCH 7a, pow. 0,63 ha, BCH 7b, pow. 0,42 ha, BCH 7c, pow. 0,72 ha.

2. W obszarze wymienionym w ust. 1 dopuszcza się lokalizację:
1) Innych usług o charakterze komercyjnym (w tym handlowych i pobytu czasowego) zamiast wymienionych w punktach 1—7, z możliwością wtórnego podziału wyznaczonych planem terenów na działki o pow. nie mniejszej niż 0,30 ha;
2) Sieci i urządzeń infrastruktury technicznej związanych z obsługą obszaru objętego planem;
3) Ulic i parkingów związanych z obsługą wyznaczonych terenów;
4) Terenów zieleni i małej architektury towarzyszących przeznaczeniu podstawowemu.

3. W obszarze wymienionym w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania terenu:
1) Wysokość zabudowy do trzech kondygnacji nie więcej niż 12 m z wyjątkiem wysokości urządzeń technologicznych;
2) Kompozycja układów zblokowanych segmentowa, umożliwiająca etapową realizację;
3) Partery (przyziemia) obiektów powiązane przestrzennie z małą architekturą i zielenią towarzyszącą w sposób zapewniający dostępność osobom niepełnosprawnym;
4) Lokalizacja obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi poza strefą uciążliwości ulicy GP (przedłużenie ul. Turyńskiej).

§ 10

1. Wyznacza się obszar „Mieszkaniowo-Usługowy" — MU, o łącznej powierzchni terenów 7,74 ha, z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod zabudowę jednorodzinną oraz obiekty usługowe.

2. Na obszarze, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
1) Realizację wszytkich form zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
2) Lokalizację obiektów w zakresie niewielkich usług publicznych i komercyjnych, w tym: handlu, gastronomii i rzemiosła nieprodukcyjnego, nieuciążliwych dla środowiska i mieszkańców;
3) Łączenie funkcji usługowych i mieszkaniowych;
4) Realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej związanych z obsługą obszaru objętego planem;
5) Realizację dróg dojazdowych, parkingów i garaży niezbędnych do obsługi obszaru i zabudowy.

3. W obszarze wymienionym w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania terenu:
1) Wysokość zabudowy do trzech kondygnacji z dachami dwuspadowymi o nachyleniu połaci 27—45%;
2) Intensywność zabudowy do 0,5;
3) Zharmonizowany wyraz architektury obiektów z indywidualnym detalem;
4) Remonty, przebudowa i wymiana istniejących budynków, zgodnie ze wskazaniami pkt 1), 2), 3), pod warunkiem utrzymania wymienionego w ust. 1 przeznaczenia terenu;
5) Lokalizacja obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi poza strefą uciążliwości ulicy GP (przedłużenie ul. Turyńskiej).

§ 11

1. Wyznacza się obszar zieleni urządzonej:
1) O charakterze publicznym, stanowiący miejski ciąg pieszy — ZP 1 o łącznej powierzchni 1,48 ha;
2) O funkcji klimatycznej z ograniczoną dostępnością — ZP 2, pow. 0,43 ha, ZP 3, pow. 0,82 ha, ZP 4, pow. 0,26 ha.

2. Na obszarze wymienionym w ust. 1 pkt 1 dopuszcza się:
1) Lokalizację elementów i urządzeń małej architektury związanych z funkcją ciągu pieszego;
2) Lokalizację sieci i urządzeń instalacji oświetlenia terenu;
3) Przebudowę i rozbudowę układu zieleni wysokiej i niskiej.

3. Na obszarze, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) nie dopuszcza się żadnych zmian w istniejącym użytkowaniu terenu ani lokalizacji urządzeń rekreacyjnych.

§ 12

Wyznacza się obszary tras komunikacyjnych (K) obejmujące:
1) Ulicę zbiorczą KZ (ul. Turystyczna) o szerokości 30 m w liniach rozgraniczających i dwóch jezdniach o szerokości 7,0 m;
2) Ulice lokalne KL o szerokości 20 m w liniach rozgraniczających i jezdni 7,0 m;
3) Ulice dojazdowe KD o szerokości 15 m w liniach rozgraniczających i szerokości 6,0 m;
4) Ulice dojazdowe KDP o szerokości 10 m w liniach rozgraniczających i szerokości jezdni 5,0 m;

§ 13

1. Wyznacza się obszar strefy ochronnej wodociągu magistralnego Wm ∅ 500 — I o łącznej powierzchni 1,37 ha;
2. Na obszarze wymienionym w ust. 1 nie dopuszcza się:
   1) Lokalizacji obiektów i urządzeń niezwiązanych z wodociągiem Wm ∅ 500, z wyjątkiem skrzyżowanych ulic i ciągów pieszych;
   2) Sadzenia drzew i krzewów.

## ROZDZIAŁ 3

## Zasady obsługi infrastrukturą techniczną

§ 14

1. Ideogramy podstawowego układu sieci infrastruktury technicznej przedstawiono na rysunku planu oznaczając symbolami z podaniem proponowanych parametrów;
2. Dopuszcza się korekty przebiegu sieci oraz parametrów technicznych w projektach realizacyjnych w sposób nie ograniczający podstawowego przeznaczenia wyznaczonych planem terenów.

§ 15

Zaopatrzenie obszaru objętego planem w wodę z istniejącej sieci magistralnej Wm ∅ 500 przebiegającej w terenie oznaczonym „I", o którym mowa w § 13.

§ 16

1. Odprowadzanie ścieków bytowo-gospodarczych do projektowanej oczyszczalni „Ściernie".
2. Odprowadzenie wód powierzchniowych kanałami deszczowymi do cieku przed oczyszczalnią.
3. Dopuszcza się inne kierunki odprowadzania ścieków sanitarnych i wód powierzchniowych, związane z realizacją ogólnomiejskiego systemu kanalizacji.
4. Do czasu realizacji komunalnych urządzeń do odprowadzania i oczyszczania ścieków dopuszcza się:
   1) W obszarze Bieruńskiego Centrum Administracji (BCA) i Bieruńskiego Centrum Handlowego (BCH) odprowdzanie ścieków do indywidualnych lub zbiorowych oczyszczalni, z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie odrębnych przepisów;
   2) W obszarze Mieszkaniowo-Usługowym (MU) odprowadzanie ścieków do indywidualnych lub zbiorowych urządzeń do gromadzenia ścieków, z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania stosownie do odrębnych przepisów.

§ 17

1. Dostawa gazu dla celów bytowo-komunalnych mieszkańców z istniejącej sieci średnioprężnej.
2. Dostawa gazu dla celów ogrzewania obszaru BCA i obszaru BCH wymienionych w § 7 i § 8 poprzez nową sieć średnioprężną gazu z SRP „PIAST", bądź od SRP I stopnia przy ul. Wylotowej w Bieruniu Starym.
3. Dopuszcza się ogrzewanie całego obszaru objętego planem ciepłem z ciepłowni KWK „PIAST" poprzez magistralę cieplną i stacje wymienników ciepła.

§ 18

Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących GPZ 110/20 kV Urbanowice i Lędziny, po wykonaniu połączeń magistralnymi liniami 20 kV, wybudowaniu sieci rozdzielczej 20 kV i niskiego napięcia oraz przebudowie istniejącej sieci napowietrznej 20 kV.

§ 19

W zakresie telekomunikacji obsługa w oparciu o istniejącą centralę CMG Tychy, po wybudowaniu centrali lokalnej w postaci koncentratora wyniesionego oraz teletechnicznej sieci zasilającej i rozdzielczej.

## ROZDZIAŁ 4

## Ustalenia dotyczące stawki procentowej służącej naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem

§ 20

Ustala się następujące stawki procentowe służące naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem:
1. Dla obszarów lokalizacji obiektów publicznych oznaczonych symbolami: — BCA o powierzchni 14,98 ha — stawka 30% (słownie trzydzieści procent);
2. Dla obszarów lokalizacji obiektów komercyjnych oznaczonych symbolami: — BCH o powierzchni 12,81 ha — stawka 30% (słownie trzydzieści procent);
3. Dla obszarów lokalizacji obiektów mieszkaniowo-usługowych oznaczonych symbolami: — MU o powierzchni 7,74 ha — stawka 30% (słownie trzydzieści procent);
4. Dla obszarów zieleni urządzonej oznaczonych symbolem ZP o powierzchni 2,99 ha — stawka 0% (zero procent);
5. Dla obszarów tras i urządzeń komunikacyjnych oznaczonych symbolem K o powierzchni 8,02 ha — stawka 0% (zero procent);
6. Dla obszarów strefy ochronnej wodociągu magistralnego Wm ∅ 500 oznaczonych symbolem I o powierzchni 1,37 ha — stawka 0% (zero procent).

## ROZDZIAŁ 5

## Przepisy końcowe

§ 21

1. Traci moc Uchwała Nr III/4/94 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 23.02.1994 r. (Dz. Urz. Woj. Katowickiego Nr 6 z 1994 r., poz. 32) w granicach obszaru objętego planem.

§ 22

Do czasu wydania pozwoleń na budowę poszczególnych obiektów w obszarze objętym planem dopuszcza się tymczasowe, rolnicze użytkowanie terenu bez możliwości lokalizacji stałych i tymczasowych obiektów związanych z produkcją rolną.

§ 23

Do czasu sprzedaży parcel nr 276/102 i 408/79 na cele wyznaczone planem dopuszcza się dotychczasowe użytkowanie istniejących budynków bez możliwości ich rozbudowy oraz budowy nowych trwałych obiektów.

§ 24

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Bieruniu, a informacja o uchwaleniu zmian planu zostanie ogłoszona w prasie lokalnej.

§ 25

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Bierunia.

§ 26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ**
**w Bieruniu**

**inż. Jan Wieczorek**

poz. 228

**UCHWAŁA NR XLV/280/97**
**RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ**
**z dnia 1 października 1997 r.**

**W sprawie zmiany fragmentu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pszczyna, zatwierdzonego uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy w Pszczynie Nr II/13/78 z dnia 16.03.1978 r. (ogłoszoną w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1979 r. Nr 3 poz. 23); zmienionego uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy w Pszczynie Nr VIII/30/78 z dnia 28.12.1978 r. (ogłoszoną w z. Urz. Województwa Katowickiego z 1979 r. Nr 7 poz. 69); nadal obowiązującego po dniu 27.05.1990 r. na mocy uchwały Rady Miejskiej w Pszczynie Nr XI/73/91 z dnia 08.02.1991 r. (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1991 r. Nr 3 poz. 57); prolongowanego uchwałą Rady Miejskiej w Pszczynie Nr XX/144/91 z dnia 30.09.1991 r. (ogłoszoną w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1991 r. Nr 11 poz. 171) oraz przyjętego do dalszej realizacji uchwałą Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój Nr XIII/28/92 z dnia 14.08.1992 r. (ogłoszoną w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1992 r. Nr 11 poz. 120) i zmienionego uchwałą Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój Nr XXXVIII/110/94 z dnia 20.05.1994 r. (ogłoszoną w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1994 r. Nr 12 poz. 92).**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1994 r. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami),

**RADA GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ**

**uchwala:**

**zmianę fragmentu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Pszczyna w części dotyczącej gminy Goczałkowice-Zdrój**

**ROZDZIAŁ 1**

**Przepisy ogólne**

§ 1

Zmienia się plan w obrębie terenu upraw rolnych C 83c RP. Z terenu C 83c RP wydziela się teren przemysłowo-handlowo-usługowy o oznaczeniu C 146 PU, o pow. 9,50 ha, położony pomiędzy Drogą Krajową Nr 1 od wschodu, wodociągiem magistralnym od południa, ul. Robotniczą od zachodu oraz planowaną drogą oznaczoną symbolem 07 KD III od północy.

§ 2

Ustalenia zmian planu dla terenu, o których mowa w § 1, zostają wyrażone w postaci:
1. Rysunku planu w skali 1:10 000, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
2. Ustaleń dla wydzielonego terenu o ściśle określonych funkcjach.

§ 3

W rysunku planu, o których mowa w § 2 pkt. 1, obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
1. Linie rozgraniczające teren o ściśle określonych funkcjach.
2. Symbol identyfikujący teren o ściśle określonych funkcjach.

§ 4

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:
1. Użytkowaniu podstawowym — należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia terenu, który dominuje w obszarze wydzielonym liniami rozgraniczającymi.
2. Użytkowaniu dopuszczalnym — należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia inny niż podstawowy, który uzupełnia użytkowanie podstawowe.

**ROZDZIAŁ 2**

**Ustalenia dla terenu o ściśle określonych funkcjach**

§ 5

1. Dla terenu oznaczonego symbolem C 146 PU, ustala się użytkowanie podstawowe jako terenu nieuciążliwego przemysłu oraz usług komunikacji samochodowej i handlu.

2. Jako użytkowanie dopuszczalne na terenie wymienionym w ust. 1 ustala się:
— usługi turystyki,
— usługi rzemiosła,
— usługi gastronomii,
— usługi składowo-magazynowe,
— sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
— urządzenia komunikacyjne (dojazdy, miejsca postojowe i dojścia piesze).
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 wszelkim pracom ziemnym należy zapewnić nadzór archeologiczny, z uwagi na możliwość występowania stanowisk archeologicznych.
4. Wszelkie inwestycje związane z uzbrojeniem terenu, o którym mowa w ust. 1 a wymagające wykonywania głębokich wykopów muszą być uzgodnione z Uzdrowiskowym Zakładem Górniczym „Goczałkowice-Zdrój".
5. W przypadku instalowania podziemnych zbiorników na paliwa płynne w terenie wymienionym w ust. 1 należy zachować szczególną ostrożność i zastosować pełną izolację, zabezpieczającą warstwę wodonośną ze słodkimi wodami czwartorzędowymi, zalegającą na głębokości ok. 13 m.
6. Do czasu podłączenia do sieci kanalizacyjnej terenu wymienionego w ust. 1, ścieki socjalno-bytowe należy odprowadzać do szczelnych zbiorników o pojemności zapewniającej przetrzymanie ścieków przez okres 14 dni a ścieki z opadów atmosferycznych odprowadzać do rowu przez kanalizację zbierającą wody deszczowe poprzez separatory olejów i błota, zapewniające utrzymanie wymaganych norm czystości.
7. Do czasu podłączenia terenu, o którym mowa w ust. 1 do zdala czynnej sieci ciepłowniczej, dopuszcza się ogrzewanie obiektów ciepłem z lokalnej kotłowni, opalanej gazem lub olejem opałowym oraz ciepłem uzyskanym z energii elektrycznej.

## ROZDZIAŁ 3

### Ustalenia dotyczące stawki procentowej służącej naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych zmianami

§ 6

Ustala się następujące stawki procentowe służące naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych zmianami:
1. Dla terenu przemysłowo-handlowo-składowego o oznaczeniu C 146 PU ustala się stawkę 30%, słownie trzydzieści procent.

## ROZDZIAŁ 4

### Przepisy końcowe

§ 7

Na obszarze objętym niniejszą zmianą tracą moc: Uchwała Rady Narodowej Miasta i Gminy w Pszczynie Nr II/13/78 z dnia 16.03.1978 r. (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1979 r. Nr 3 poz. 23); Uchwała Rady Narodowej Miasta i Gminy w Pszczynie Nr VIII/30/78 z dnia 28.12.1978 r. (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1979 r. Nr 7 poz. 69); Uchwała Rady Miejskiej w Pszczynie Nr XI/73/91 z dnia 08.02.1991 r. (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1991 r. Nr 3 poz. 57); Uchwała Rady Miejskiej Gminy w Pszczynie Nr XX/144/91 z dnia 30.09.1991 r. (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1991 r. Nr 11 poz. 171); Uchwała Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój Nr XIII/28/92 z dnia 14.08.1992 r. (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1992 r. Nr 11 poz. 120) i Uchwała Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój Nr XXXVIII/110/94 z dnia 20.05.1994 r. (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Katowickiego z 1994 r. Nr 12 poz. 92).

§ 8

Uchwła podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Goczałkowice-Zdrój a informacja o uchwaleniu zmian planu zostanie ogłoszona w prasie lokalnej.

§ 9

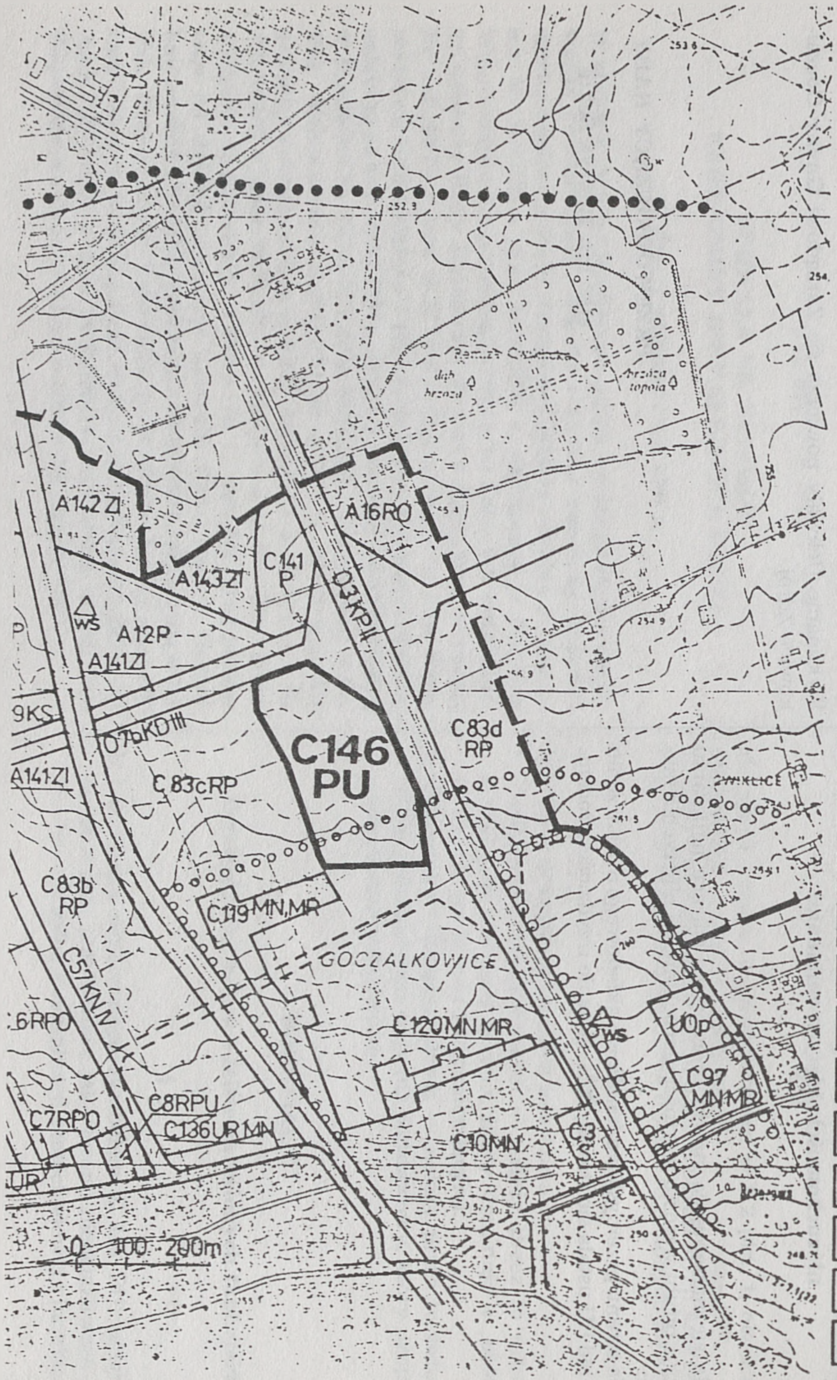
Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

§ 10

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy Goczałkowice-Zdrój.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**mgr inż. Henryk Sekta**




# ZMIANA PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY PSZCZYNA W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ GMINY

# GOCZAŁKOWICE - ZDRÓJ

## RYSUNEK PLANU

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY RADY GMINY W GOCZAŁKOWICACH-ZDROJU NR XLV/280/97 Z DNIA 1.10.1997r.

SKALA 1:10000

## USTALENIA ZMIAN PLANU OGÓLNEGO

| | |
|---|---|
| (linia ciągła) | LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O ŚCIŚLE OKREŚLONYCH FUNKCJACH |
| C146PU | TERENY PRZEMYSŁOWO-HANDLOWO -USŁUGOWE |

## OZNACZENIA INFORMACYJNE

- GRANICA GMINY
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA ŚCIŚLE OKREŚLONE
- PROPOZYCJE ROZWOJU UKŁADU KOMUNIKACYJNEGO
- OBSZAR OCHRONY UZDROWISKOWEJ „A”- AKTUALNY
- OBSZAR OCHRONY UZDROWISKOWEJ „B”
- OBSZAR OCHRONY UZDROWISKOWEJ „C”
- GRANICE SANITARNYCH STREF OCHRONNYCH
- WS — UJĘCIA WÓD LECZNICZYCH
- OBSZAR GÓRNICZY „GOCZAŁKOWICE” DLA ZŁOŻA WÓD LECZNICZYCH

| | |
|---|---|
| MN | ZABUDOWA O NISKIEJ INTENSYWNOŚCI |
| MR | ZABUDOWA ZAGRODOWA |
| UOp | USŁUGI OŚWIATY |
| UR | USŁUGI RZEMIOSŁA |
| RPU,RPO | URZĄDZENIA OBSŁUGI I PRODUKCJI ROLNICTWA |
| RP | UPRAWY POLOWE I UŻYTKI ZIELONE |
| RO | UPRAWY OGRODNICZE |
| ZD | OGRÓDKI DZIAŁKOWE |
| ZC | CMENTARZE |
| ZI | ZIELEŃ IZOLACYJNA |
| P | PRZEMYSŁ |
| S | SKŁADY I BAZY |
| WZ | URZĄDZENIA ZAOPATRZENIA W WODĘ |
| EE | URZĄDZENIA ELEKTROENERGETYCZNE |
| KS | URZĄDZENIA OBSŁUGI KOMUNIKACJI |
| KP,KN,KD | DROGI WG KLAS |

ZAŁ.NR 1

poz. 229

**UCHWAŁA NR XLII/280/97**
**RADY GMINY W MIEDŹNEJ**

**z dnia 21 października 1997 r.**

**o zmianie miejscowego planu ogólnego perspektywicznego zagospodarowania przestrzennego Gminy Miedźna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (jednolity tekst ogłoszony w Dz. U. nr 13 poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 89 poz. 415) na wniosek Zarządu Gminy w Miedźnej

**RADA GMINY W MIEDŹNEJ**

**uchwala:**

zmianę miejscowego planu ogólnego perspektywicznego zagospodarowania przestrzennego Gminy Miedźna i przyjmuje ustalenia, które zawierają:
— Przepisy ogólne zawarte w rozdziale 1,
— Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania zawarte w rozdziale 2,
— Zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzenia terenu zawarte w rozdziale 3,
— Zasady i warunki podziału na działki budowlane zawarte w rozdziale 4,
— Określenie stawek procentowych służących naliczaniu opłat tytułem wzrostu wartości nieruchomości zawarte w rozdziale 5,
— Przepisy przejściowe i końcowe zawarte we rozdziale 6.

## ROZDZIAŁ 1

## Przepisy ogólne

§ 1

Zmianie ulega miejscowy plan ogólny perspektywicznego zagospodarowania przestrzennego Gminy Miedźna, zatwierdzony Uchwałą nr X/61/91 Rady Gminy w Miedźnej z dnia 27.07.1991 r. wraz z późniejszymi zmianami, zwany dalej „planem".

§ 2

Zmiana miejscowego planu ogólnego perspektywicznego zagospodarowania przestrzennego Gminy Miedźna zwana dalej „zmianą" ma na celu umożliwienie realizacji innych użytkowań terenów niż te, które były przewidziane w planie o którym mowa w § 1.

§ 3

1. Przedmiotem zmiany są tereny oznaczone liniami rozgraniczającymi i symbolami przeznaczenia na 12 załącznikach graficznych w skali 1:5000 do niniejszej uchwały.
2. Załączniki graficzne o których mowa w ust. 1 są rysunkami zmiany planu, na których obowiązujące są linie rozgraniczające terenów objętych zmianą oraz ich przeznaczenie zgodnie z następującymi symbolami:
   1) 1 RPO,PU, 2MJ,MR — na załączniku nr 1,
   2) 3 MJ,MR, 4MJ/UH,UR,UG, 5MJ,MR — na załączniku nr 2,
   3) 6 RT,UH,UG,US — na załączniku nr 3,
   4) 7 MJ, MR — na załączniku nr 4,
   5) 8 MJ,MR, 9 MJ,MR, 10 MJ,MR, 11 MJ,MR, 12 MJ,MR — na załączniku nr 5,
   6 13 MJ,MR — na załączniku nr 6,
   7) 14 MJ,MR, 15 MJ,MR, 16 MJ,MR — na załączniku nr 7,
   8) 17 MJ,MR, 18MJ,MR — na załączniku nr 8,
   9) 19 MJ,MR, 20 MJ,MR, 21 MJ,MR, 22 MJ,MR — na załączniku nr 9,
   10) 23 MJ,MR, 24 KS — na załączniku nr 10,
   11) 25 KS, 26 MJ,MR, 27 UR — na załączniku nr 11,
   12) 28 MJ,MR, 29 KS, 30 MJ,MR, 31 MJ,MR — na załączniku nr 12.
3. Symbole terenów wymienionych w ust. 2 oznaczają:
   1) oznaczenie cyfrowe — kolejny numer terenu wydzielonego na rysunku zmiany planu liniami rozgraniczającymi,
   2) pozostałe oznaczenia literowe — symbole następującego przeznaczenia terenów ustalone w rozdziale 2 niniejszej uchwały:
      a) MJ — zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
      b) MR — zabudowa mieszkaniowa zagrodowa,
      c) RT — obiekty i urządzenia dla obsługi komunikacji tranzytowej,
      d) KS — obiekty i urządzenia dla obsługi komunikacji kołowej,
      e) UR — usługi rzemiosła,
      f) UH — usługi handlu,
      g) UG — usługi gastronomii,
      h) PU — urządzenia usługowe o charakterze produkcyjnym,
      i) RPO — urządzenia i obiekty produkcji gospodarki polowej, zwierzęcej i ogrodniczej,
      j) US — usługi sportowo-rekreacyjne.
4. Tereny, na których dopuszczone są różne przeznaczenia mogą być również przeznaczone pod jedno z użytkowań wyszczególnionych w symbolach terenu.

§ 4

Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
1) uchwale — należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy w Miedźnej,
2) przeznaczeniu podstawowym — należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
3) przeznaczeniu dopuszczalnym — należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe.

## ROZDZIAŁ 2

## Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania

§ 5

1. Wyznacza się tereny o symbolach:
2 MJ,MR, 3 MJ,MR, 7 MJ,MR, 8 MJ,MR, 9 MJ,MR, 10 MJ,MR, 11 MJ,MR, 12 MJ,MR, 13 MJ,MR, 14 MJ,MR, 15 MJ,MR, 16 MJ,MR, 17 MJ,MR, 18 MJ,MR, 19 MJ,MR, 20 MJ,MR,

21 MJ,MR, 22 MJ,MR, 23 MJ,MR, 26MJ,MR, 28 MJ,MR, 30 MJ,MR, i 31 MJ,MR
z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i zagrodową.
2. Na terenach zabudowy mieszkaniowej, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji:
a) obiektów towarzyszących o funkcji usługowej, gospodarczej oraz garaży, przy zachowaniu warunków, że uciążliwość oddziaływania tych obiektów lub prowadzona w nich działalność nie będzie wykraczała poza granice działki, na której dany obiekt jest zlokalizowany.
b) obiektów i urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej i komunikacyjnej niezbędnych dla funkcjonowania budowanych na tych terenach obiektów.

§ 6

1. Wyznacza się teren o symbolu 1 RPO, PU z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia i obiekty gospodarki polowej, ogrodniczej i zwierzęcej oraz urządzenia i obiekty usługowe o charakterze produkcyjnym.
2. Na terenie o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
1) usługi o charakterze remontowo-budowlanym,
2) place manewrowe i parkingi,
3) obiekty i urządzenia związane z technologią prowadzonej działalności,
4) wiaty magazynowe i place manewrowe.

§ 7

1. Wyznacza się teren o symbolu 4MJ/UH,UG,UR z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową i usługową.
2. Na terenie o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
1) realizację obiektów towarzyszących funkcji mieszkaniowej i usługowej, gospodarczych i garaży przy zachowaniu warunków, że uciążliwość oddziaływania tych obiektów lub prowadzona w nich działalność, nie będzie wykraczała poza granice tego terenu.
2) realizację obiektów i urządzeń komunalnych infrastruktury technicznej i komunikacyjnej niezbędnych dla funkcjonowania na tym terenie obiektów.

§ 8

1. Wyznacza się teren o symbolu 6 RT,UH,UG,US z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty i urządzenia dla obsługi komunikacji tranzytowej oraz handlu, gastronomi i sportu z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Na terenie o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość budowy obiektów i urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej oraz obsługi komunikacyjnej, w tym parkingów niezbędnych dla funkcjonowania użytkowania podstawowego.
3. Należy zachować bezpieczne odległości od istniejącego gazociągu ∅ 300 2,5MPa stosownie do przepisów szczegółowych z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W związku z projektowaną zmianą trasy gazociągu zapis ust. 3 traci moc z chwilą wyłączenia istniejącego gazociągu z eksploatacji.

§ 89

1. Wyznacza się tereny o symbolach 25 KS i 29 KS z podstawowymi przeznaczeniami pod garaże.
2. Na terenach o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację ulic dojazdowych oraz urządzeń związanych z funkcjonowaniem garaży.

§ 10

1. Wyznacza się teren o symbolu 24 KS z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty i urządzenia obsługi komunikacji kołowej.
2. Na terenie o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji usług związanych z obsługą ruchu kołowego oraz urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacyjnej niezbędnych dla funkcjonowania budowanych na tym terenie obiektów, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Uciążliwość oddziaływania obiektów lub prowadzenie działalności na terenie o którym mowa w ust. 1 nie będzie wykraczała poza granice tego terenu.

§ 11

1. Wyznacza się teren oznaczony symbolem 27 UR z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty rzemiosła nieuciążliwego.
2. Na terenie o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji mieszkania dla właściciela obiektu usługowego.

§ 12

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 na terenach objętych zmianą zabudowa nie może przekraczać 2,5 kondygnacji. Od zasady tej można odstąpić przy budowie obiektów użyteczności publicznej oraz obiektów produkcyjnych w przypadkach uzasadnionych względami funkcjonalnymi, kompozycji przestrzennej lub technologii produkcji.
2. Zabudowa towarzysząca budynkom jednorodzinnym nie może przekraczać 1,5 kondygnacji.

§ 13

1. Na rysunku planu ustala się linie rozgraniczające terenów objętych zmianą, których podział pod względem różnych funkcji lub różnych zasad zagospodarowania wynikał będzie z projektów zagospodarowaia działek lub terenów z zachowaniem przepisów rozdziału 3 i 4.

§ 14

O ile na terenach objętych zmianą istnieje zabudowa możliwa jest jej adaptacja.

**ROZDZIAŁ 3**

**Zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzania terenu**

§ 15

1. Każda działka przeznaczona do zabudowy wymaga zapewnienia dojazdu bezpośrednio z ulicy publicznej lub pośrednio poprzez ulicę dojazdową, której szerokość w liniach rozgraniczających wynosiła będzie minimum 6,0 m.
2. W ramach działek przeznaczonych do zabudowy co najmniej 30% ich powierzchni należy zagospodarować w formie zieleni.
3. Do czasu realizacji komunalnych urządzeń odprowadzania ścieków, w ramach poszczególnych inwestycji dopuszczane

są indywidualne urządzenia do gromadzenia ścieków sanitarnych z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania stosownie do odrębnych przepisów.
4. Przepisów ust. 3 nie stosuje się na działkach posiadających dostęp do ogólnogminnej kanalizacji sanitarnej.

## ROZDZIAŁ 4

### Zasady i warunki podziału na działki budowlane

§ 16

1. Dla terenów o symbolach MJ, MR ustala się następujące minimalne powierzchnie działek budowlanych:
   — dla zabudowy jednorodzinnej 600 $m^2$,
   — dla zabudowy bliźniaczej 500 $m^2$,
   — dla zabudowy zagrodowej 1000 $m^2$.
2. Przepisów ust. 1 nie stosuje się w przypadku rozbudowy obiektów istniejących na wydzielonych już działkach, o ile rozbudowa ta jest zgodna z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.: Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89 poz. 414).
3. W przypadkach przeprowadzonych wcześniej podziałów na działki budowlane i braku możliwości ich zmiany, przepisów ust. 1 nie stosuje się o ile lokalizacja zabudowy na tych działkach będzie zgodna z ustawą wymienioną w ust. 2.

§ 17

Dla zabudowy usługowej powierzchnia działek budowlanych powinna zapewniać możliwość harmonijnego wpisania się planowanych obiektów w krajobraz i otoczenie oraz zapewnić możliwość realizacji parkingów i zieleni.

§ 18

1. Dla zabudowy, która stwarza uciążliwości dla otoczenia, podstawowym kryterium wielkości powierzchni i kształtu działki budowlanej jest zasada nie wykraczania tych uciążliwości poza granice działki, na której zlokalizowana jest ta zabudowa.
2. W przypadku braku możliwości zapewnienia zasady określonej w ust. 1 dopuszcza się jej niestosowanie, ale tylko w przypadkach, w których uciążliwość nie będzie obejmowała terenów przeznaczonych w planie dla obiektów związanych ze stałym pobytem ludzi.

## ROZDZIAŁ 5

### Określenie stawek procentowych służących naliczaniu opłat tytułem wzrostu wartości nieruchomości

§ 19

Dla terenów objętych zmianą planu, o których mowa w § 2 ust. 2 ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 20%.

## ROZDZIAŁ 6

### Przepisy przejściowe i końcowe

§ 20

1. Dla terenów objętych zmianą tracą moc ustalenia miejscowego planu ogólnego perspektywicznego zagospodarowania przestrzennego gminy Miedźna, o którym mowa w § 1.
2. Na pozostałych terenach zachowują moc ustalenia planu o którym mowa w § 1.

§ 21

Do niniejszej uchwały dołączona zostaje prognoza skutków wpływu ustaleń zmiany planu na środowisko przyrodnicze.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy w Miedźnej.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY**

**mgr inż. Alojzy Wojciech**

**Załączniki graficzne od 1 do 12 do Uchwały Rady Gminy w Miedźnej Nr XLII/280/97 z dnia 21.10.1997 r.**

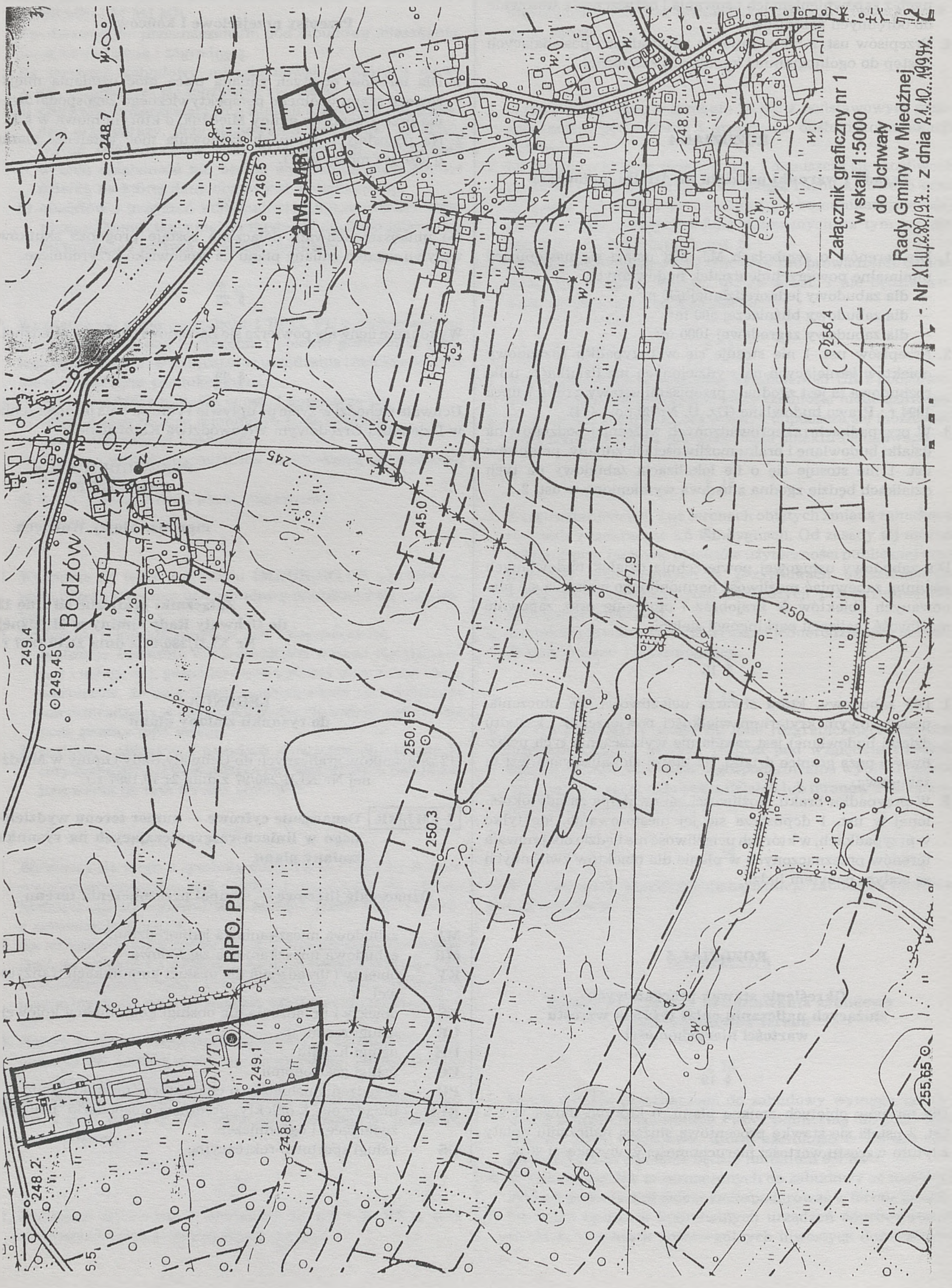
### LEGENDA do rysunku zmiany planu

(12 załączników graficznych do Uchwały Rady Gminy w Miedźnej Nr XLII/280/97 z dnia 21.10.1997 r.)

| 1 | MJ,MR | **Oznaczenie cyfrowe — numer terenu wydzielonego w liniach rozgraniczających na rysunku zmiany planu**

**Oznaczenie literowe — symbol przeznaczenia terenu**

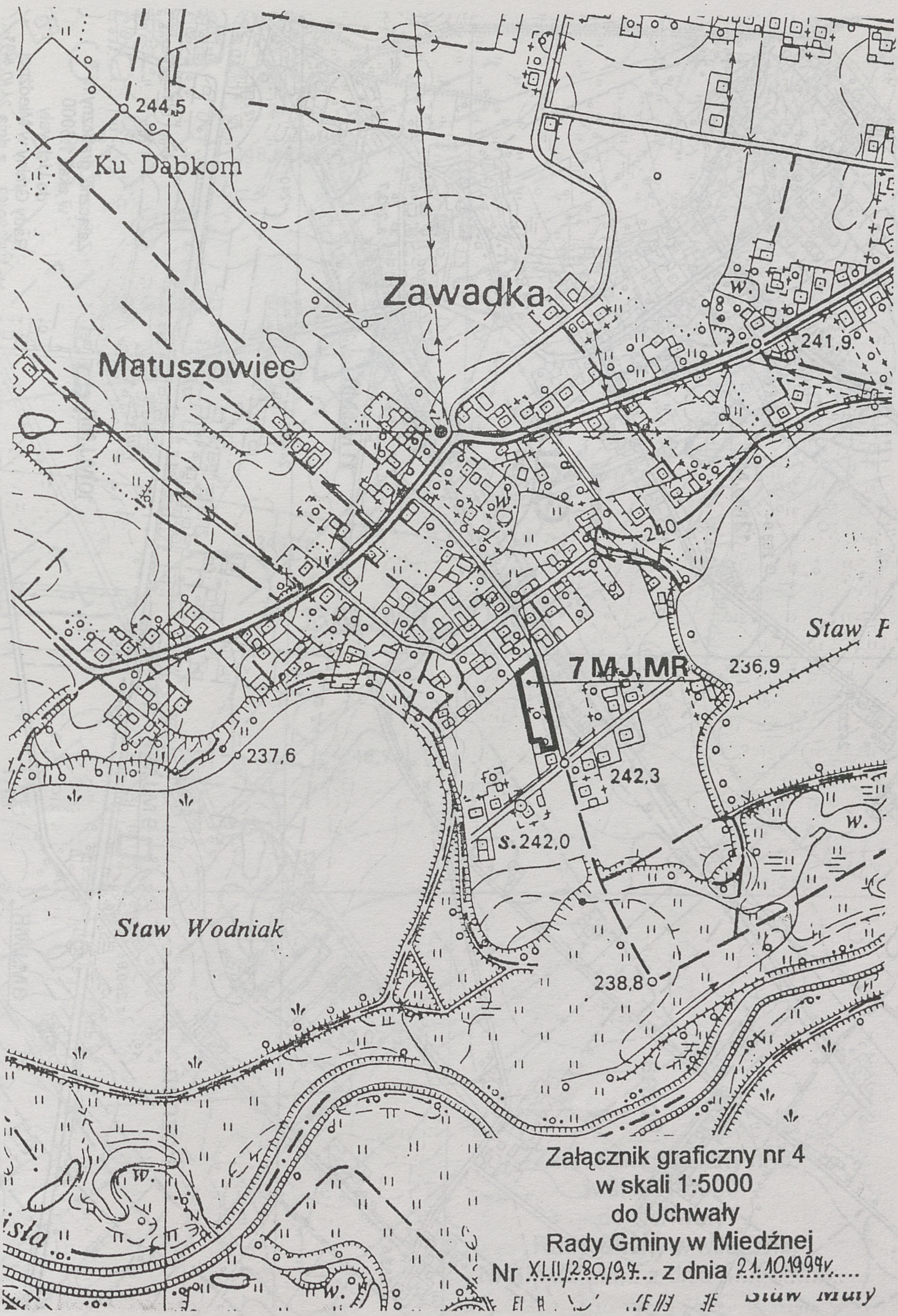
MJ — zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna
MR — zabudowa mieszkaniowa zagrodowa
RT — obiekty i urządzenia dla obsługi komunikacji tranzytowej
KS — obiekty i urządzenia dla obsługi komunikacji kołowej
UR — usługi rzemiosła
UH — usługi handlu
UG — usługi gastronomii
PU — urządzenia usługowe o charakterze produkcyjnym
RPO — urządzenia i obiekty produkcji gospodarki polowej, zwierzęcej i ogrodniczej
US — usługi sportowo-rekreacyjne


Załącznik graficzny nr 1
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97 z dnia 24.10.1997
Bodzów
2MJ,MR
1RPO, PU
OMT
246.5
248.7
245
245.0
247.9
250
250.15
250.3
248.8
249.1
249.4
249.45
248.2
255.4
255.65

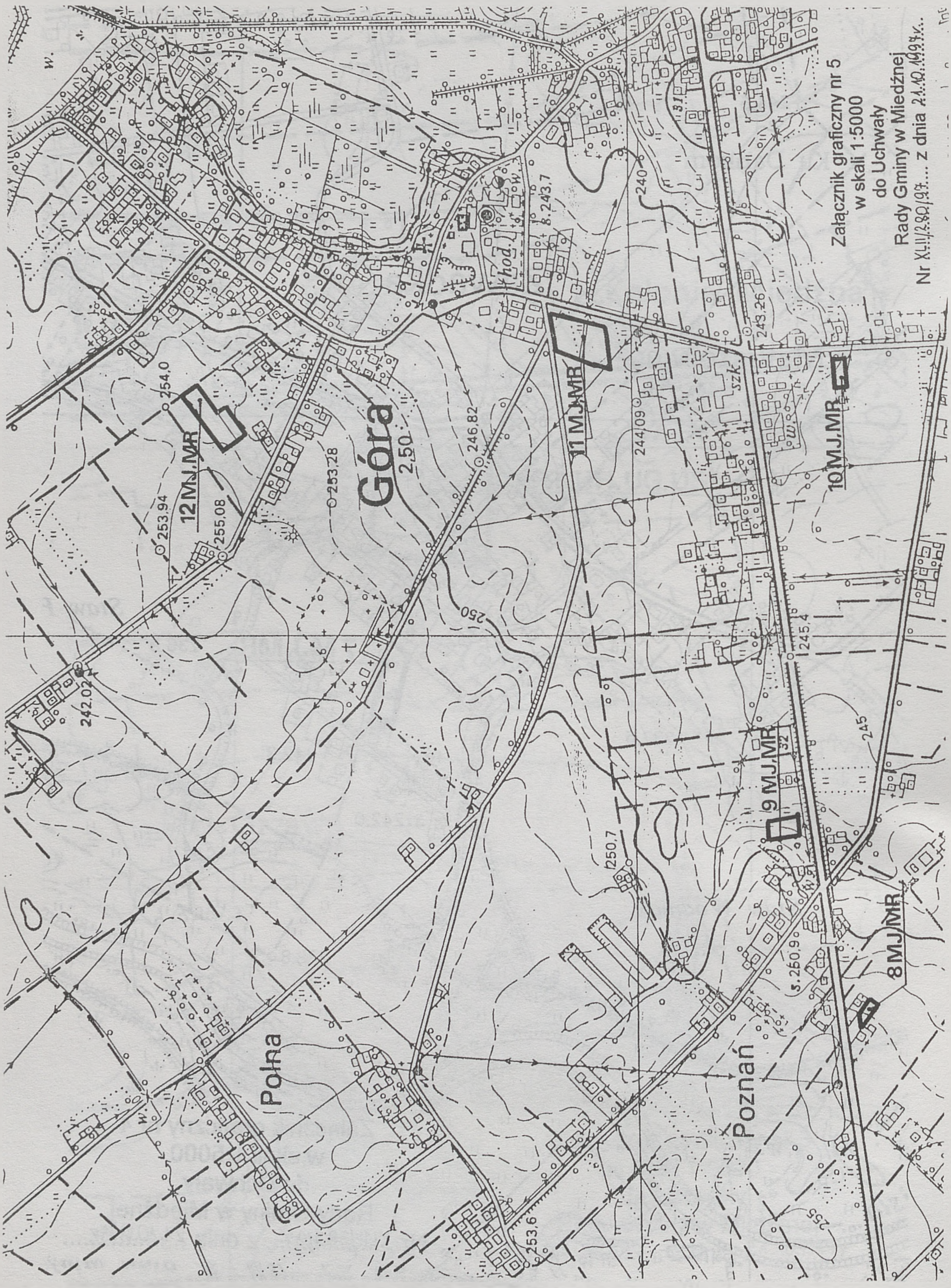

Załącznik graficzny nr 2
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97 z dnia 24.10.1997r.
4 MJ/UH/UR,UG
5 MJ,MR
3MJ,MR
Rudawki Drugie
A. Zawadzkiego
266,8
255,6
246,9
265
260
245

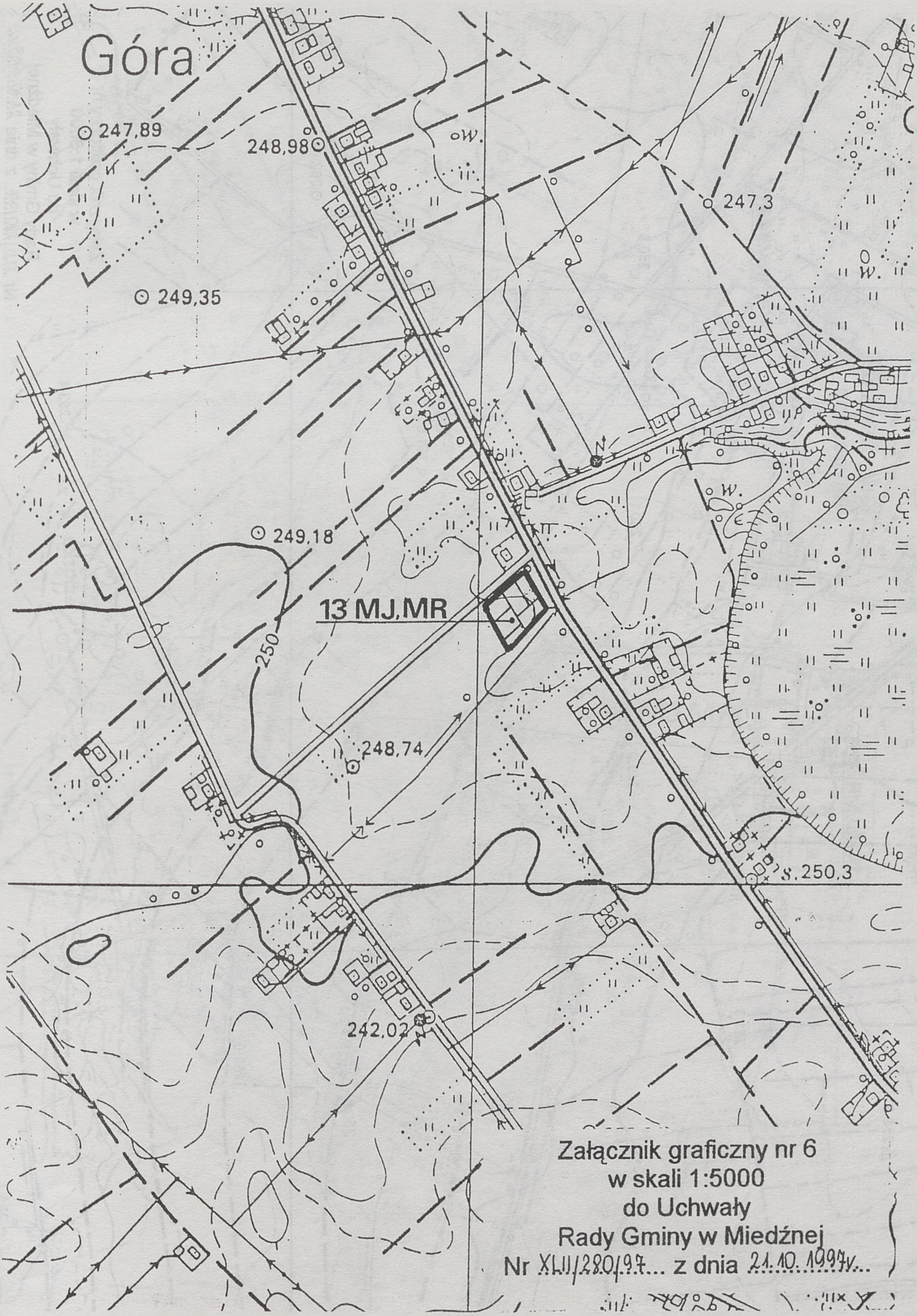


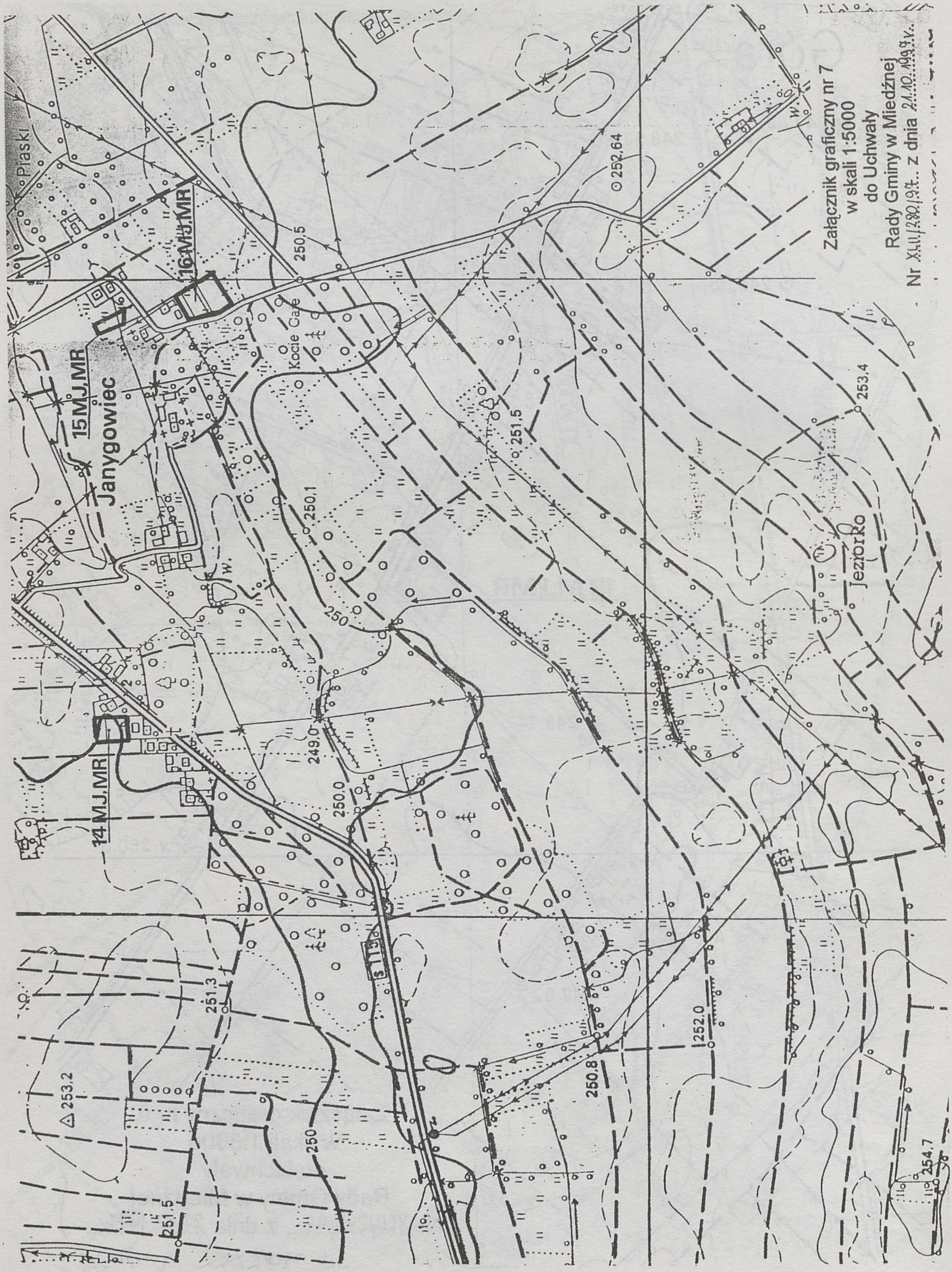

Załącznik graficzny nr 3
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLIII/280/97... z dnia 21.10.1997r...

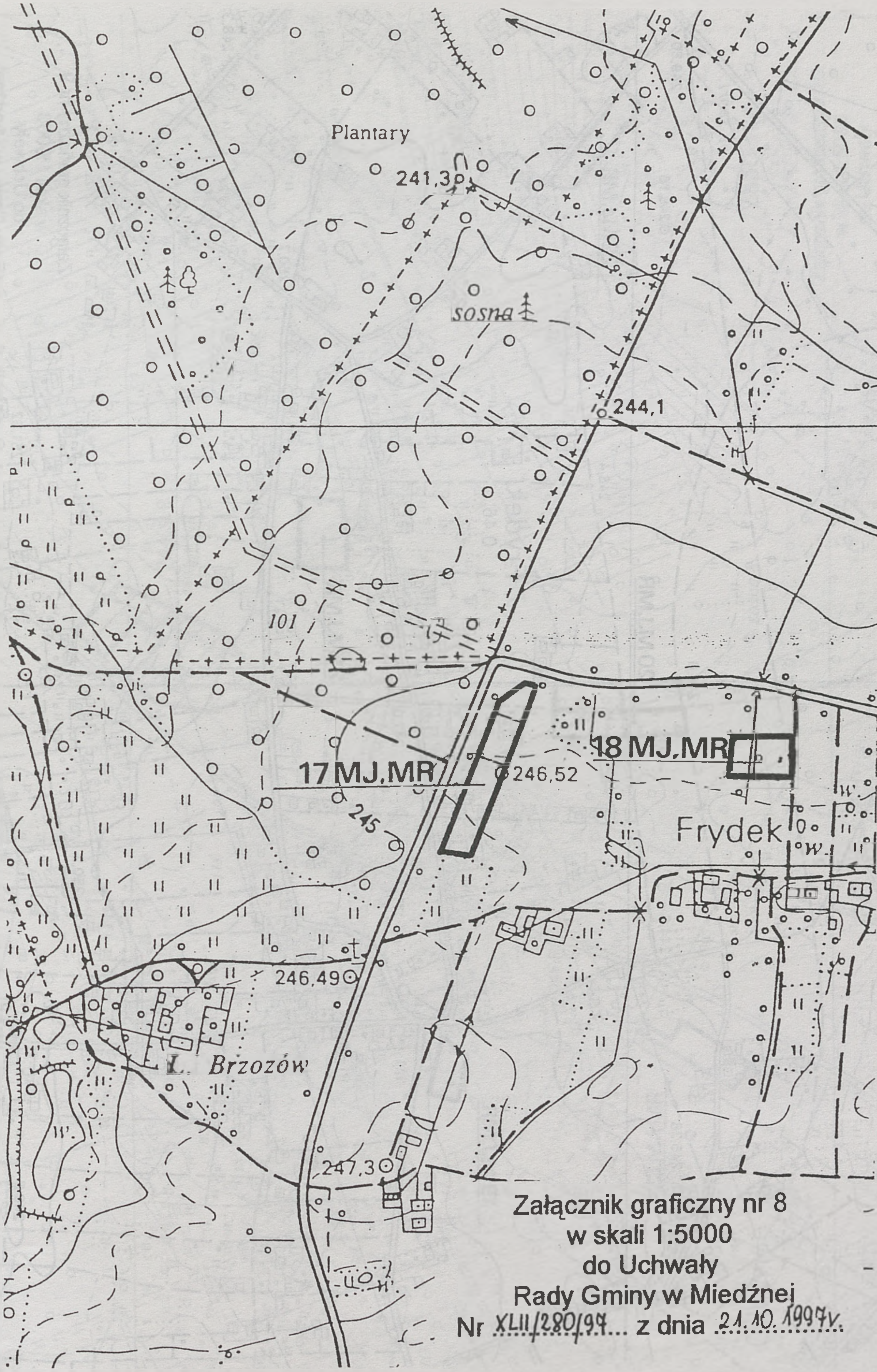



Załącznik graficzny nr 4
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97 z dnia 21.10.1997r.

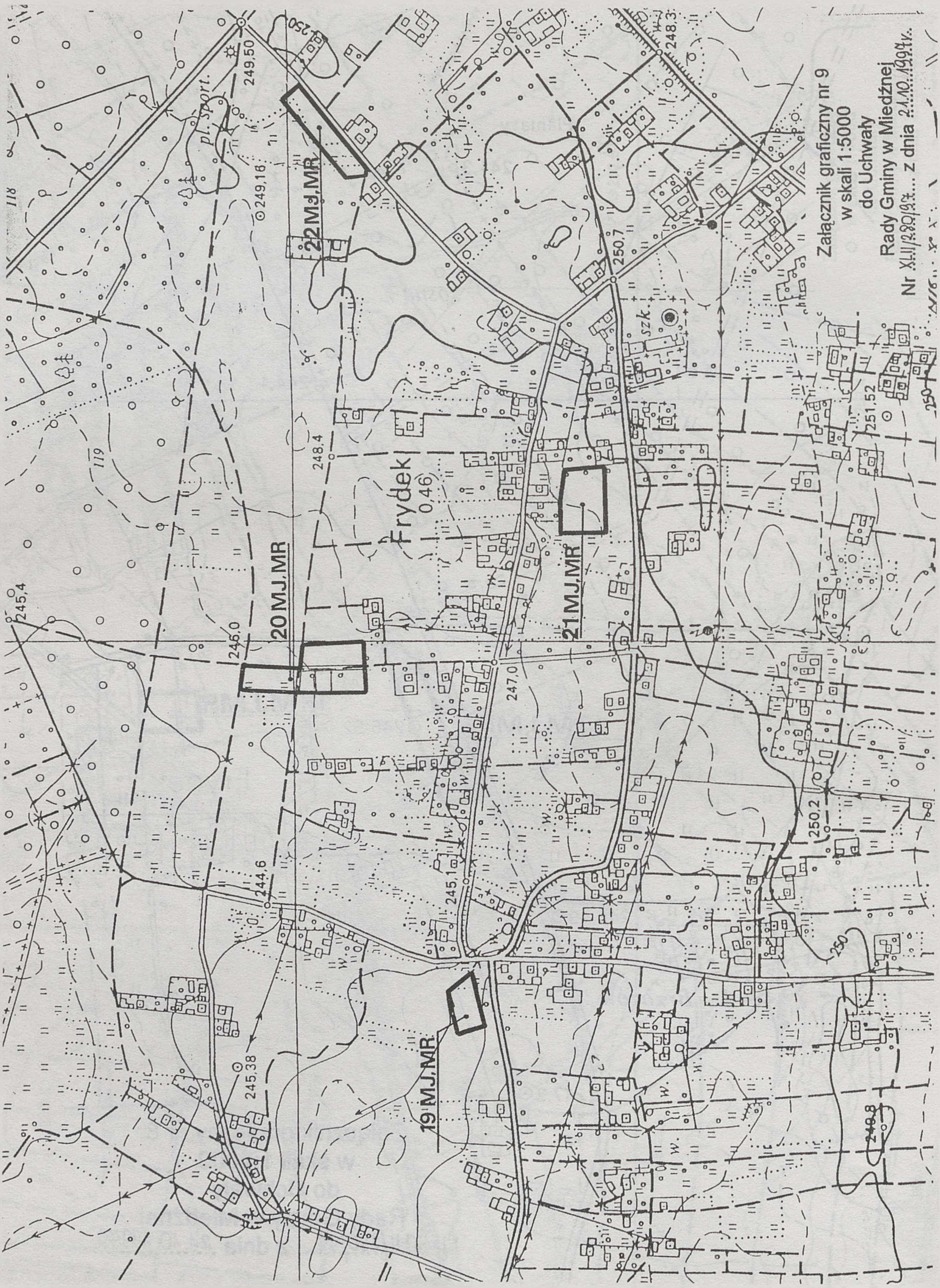

Załącznik graficzny nr 5
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97... z dnia 24.10.1997...
Góra
Polna
Poznań
12 MJ.MR
11 MJ.MR
10 MJ.MR
9 MJ.MR
8 MJ.MR
szk.
hod.
254,0
253,94
255,08
253,28
246,82
243,7
243,26
244,09
245,4
242,02
250,7
250,9
253,6
250
240
245
255

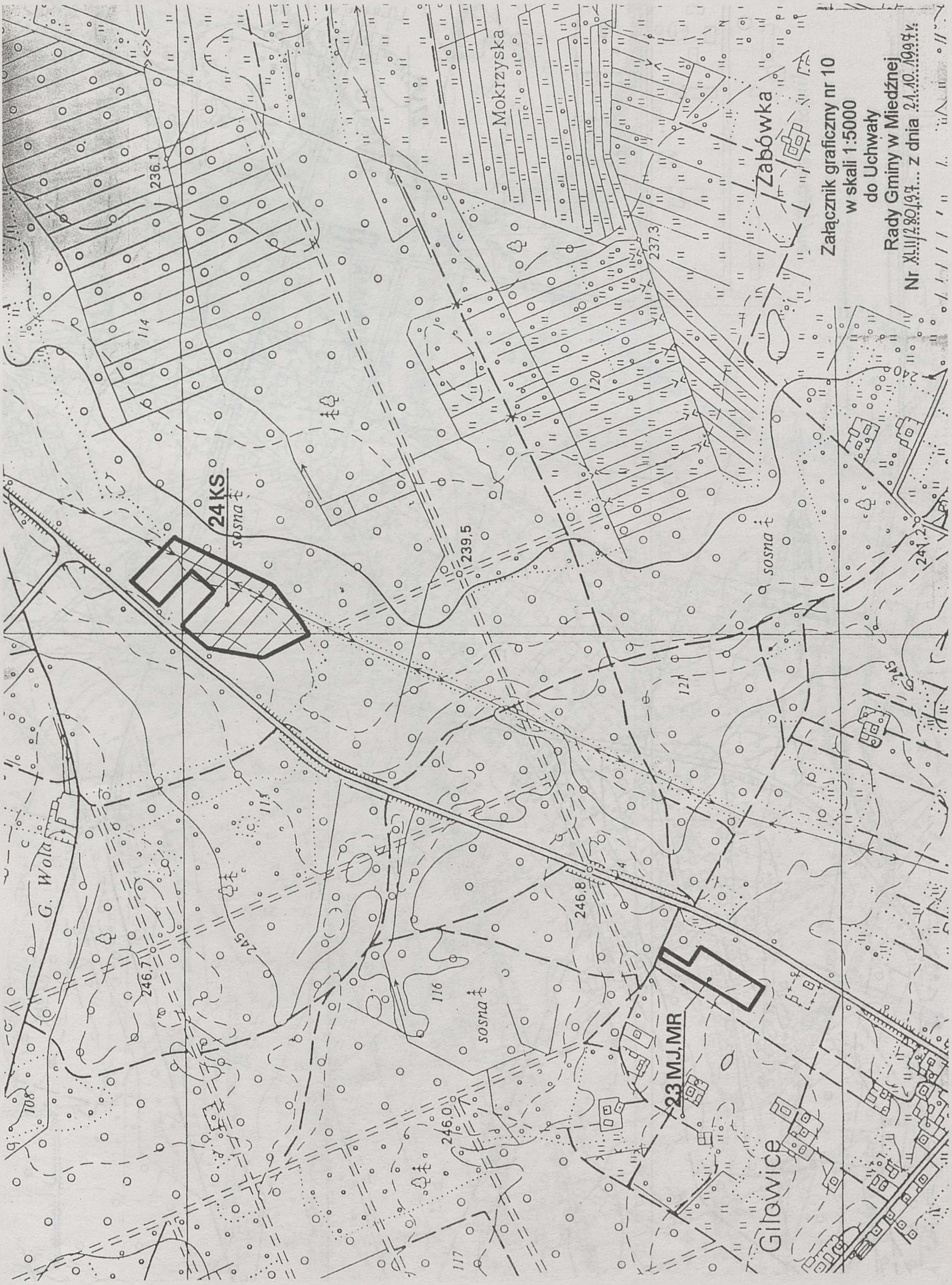

Góra
247,89
248,98
249,35
247,3
249,18
13 MJ,MR
250
248,74
250,3
242,02
Załącznik graficzny nr 6
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLIII/280/97... z dnia 21.10.1997r...

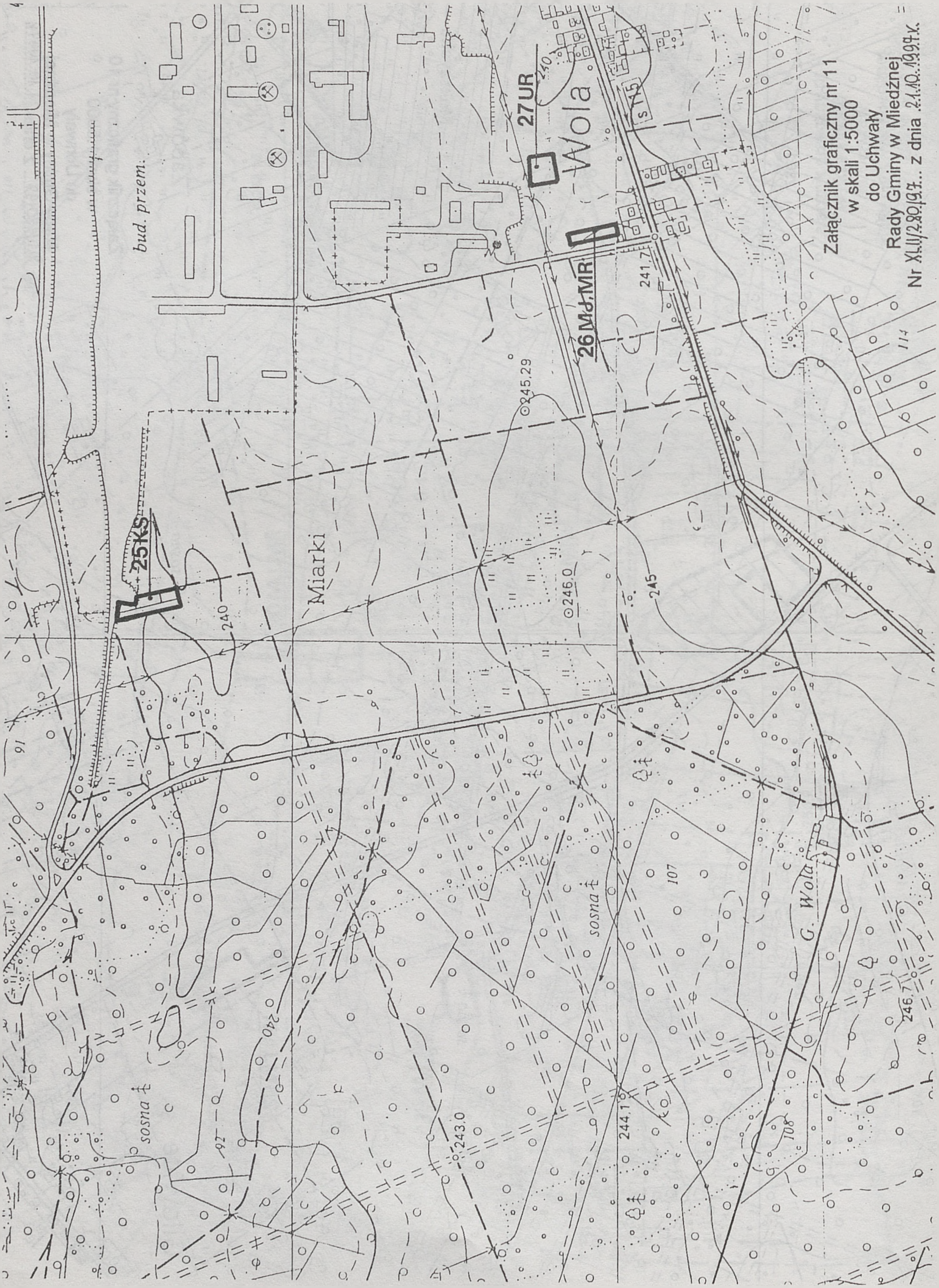

Załącznik graficzny nr 7
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Piaski
16 MJ.MR
15 MJ.MR
14 MJ.MR
Janygowiec
Jeziorko
250,5
250,1
250
249,0
250,0
251,5
252,64
253,4
251,3
253,2
250,8
252,0
254,7
251,5
250

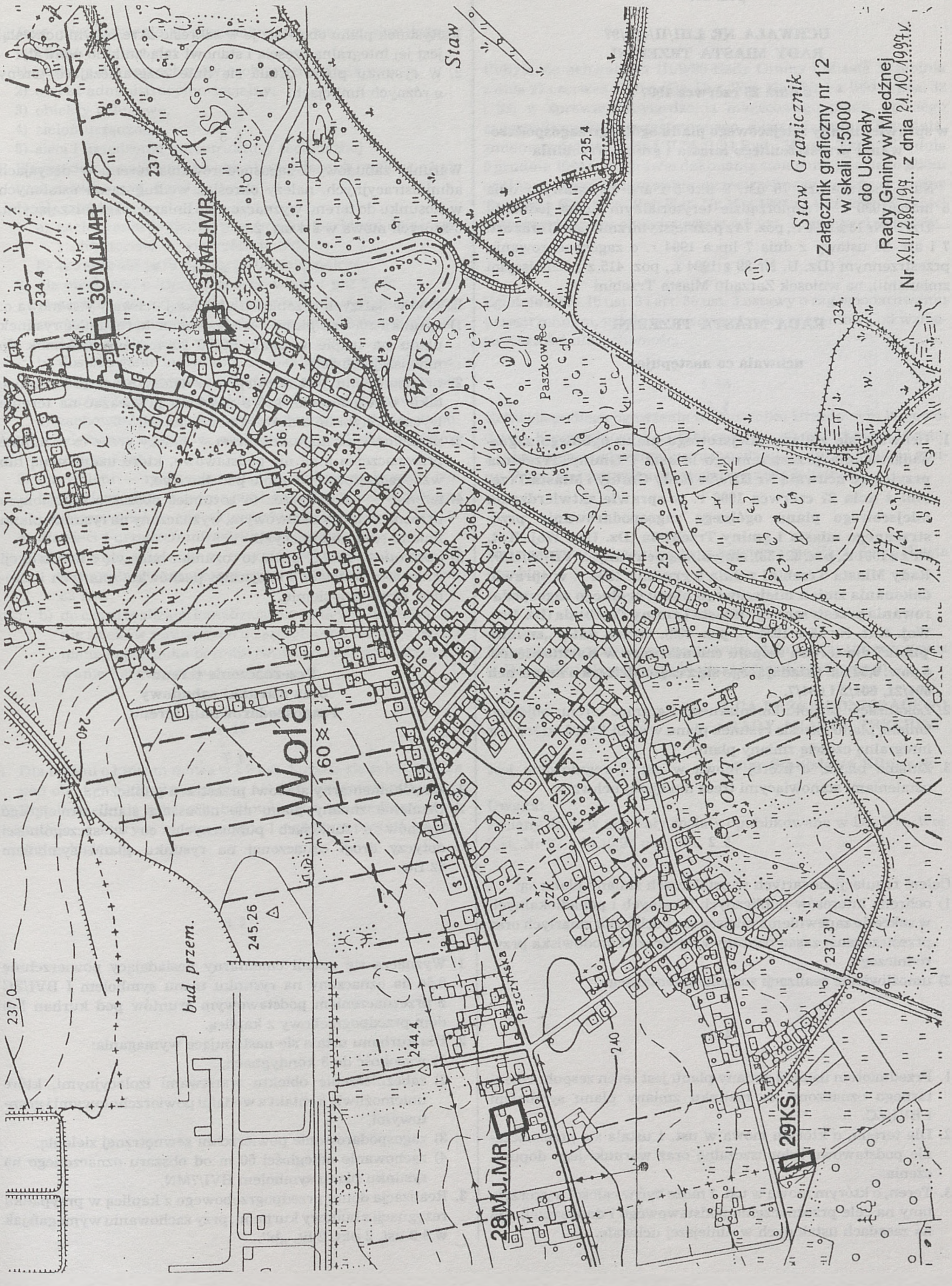



Załącznik graficzny nr 8
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97 z dnia 21.10.1997r.


Załącznik graficzny nr 9
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97... z dnia 21.10.1997r.
22 MJ,MR
20 MJ,MR
21 MJ,MR
19 MJ,MR
Frydek
0,46
pl. sport.
szk.
249,50
249,16
248,4
246,0
245,4
244,6
245,38
245,1
247,0
250,7
251,52
250,2
248,3


Załącznik graficzny nr 10
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97 z dnia 24.10.1997 r.
Mokrzyska
Zabówka
24 KS
23 MJ.MR
Gilowice
G. Wola
sosna
239,5
246,8
246,7
246,0
236,1
237,3
241,2


Załącznik graficzny nr 11
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLII/280/97... z dnia 21.10.1997r.
27UR
26MJ,MR
25KS
Wola
bud. przem.
Miarki
sosna
G. Wola
245,29
246,0
241,7
243,0
244,1
246,7
245
240
107
108


Załącznik graficzny nr 12
w skali 1:5000
do Uchwały
Rady Gminy w Miedźnej
Nr XLIII/280/97.. z dnia 21.10.1997r.
Staw Graniczник
Staw
Wisła
Paszkowiec
Wola
Pszczyńska
bud przem.
30 M.J.MR
31 M.J.MR
28 M.J.MR
29 KS
OMT
Szk

poz. 230

**UCHWAŁA NR LIII/II/409/97**
**RADY MIASTA TRZEBINI**

**z dnia 25 czerwca 1997 r.**

**w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Trzebinia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity — Dz. U. Nr 13 z 1996 r., poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89 z 1994 r., poz. 415 z późniejszymi zmianami), na wniosek Zarządu Miasta Trzebini

**RADA MIASTA TRZEBINI**

**uchwala co następuje:**

§ 1

1. **Uchwala się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Trzebinia przyjętego uchwałą Nr III/9/90 Rady Gminy i Miasta Trzebini z dnia 27 czerwca 1990 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Trzebinia (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 1 z 1991 r., poz. 32 i 33), zmienioną uchwałą Nr VII/55/II/94 Rady Miasta Trzebini z dnia 9 grudnia 1994 r. w sprawie dokonania zmian miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Trzebinia (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 15 z 1994 r., poz. 202), zwaną dalej „zmianą planu" dla terenu zespołu cmentarnego w Karniowicach o pow. 0,54 ha, składającego się z części działek o numerach 604/21, 604/2 i 604/7.**
2. Lokalizację zespołu cmentarnego i granice terenu objętego zmianą planu określa rysunek planu w skali 1:5000, który jest integralną częścią zmiany planu.
3. Zmiana planu, o której mowa w ust. 1 regulowana jest ustaleniami stanowiącymi treść niniejszej uchwały.

§ 2

Celem regulacji zawartych w ustaleniach zmiany planu są:
1) ochrona interesów publicznych lokalnych i ponadlokalnych w zakresie zapewnienia miejsca dla pochówku zmarłych oraz przestrzegania zasad ochrony krajobrazu i środowiska przyrodniczego,
2) umożliwienie realizacji zespołu cmentarnego.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń zmiany planu jest teren zespołu cmentarnego oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem I BVI/ZC.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się przeznaczenie podstawowe i dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.
3. Teren, o którym mowa w ust. 1 może być w całości wykorzystany na cele przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego na zasadach ustalonych w niniejszej uchwale.

§ 4

1. Rysunek planu obowiązuje w zakresie określonym uchwałą, jest jej integralną częścią i stanowi załącznik do uchwały.
2. W rysunku planu ustala się linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach.

§ 5

Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu w decyzjach administracyjnych, należy określać według zasad ustalonych w stosunku do terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, o których mowa w § 4 ust. 2.

§ 6

Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
1) *rysunku zmiany planu* — należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:5000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,
2) *przeznaczeniu podstawowym* — należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
3) *przeznaczeniu dopuszczalnym* — należy przez to rozumieć przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
4) *terenie* — należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
5) *kurhanie* — należy przez to rozumieć budowlę o konstrukcji stalowo-żelbetowej z miejscami pochówku zmarłych i kaplicą, przykrytą ziemią.

**Przeznaczenie terenu**
**oraz warunki zabudowy**
**i zagospodarowania terenu**

§ 7

1. Zespół cmentarny stanowi przestrzeń publiczną.
2. Ustalenia zmiany planu nie naruszają stanu istniejącego terenów o funkcjach publicznych, co w szczególności dotyczy drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 82 Lw.

§ 8

1. Wyznacza się zespół cmentarny posiadający powierzchnię 0,54 ha oznaczony na rysunku planu symbolem I BVI/ZC z przeznaczeniem podstawowym gruntów pod kurhan lub dom przedpogrzebowy z kaplicą.
2. Dla kurhanu ustala się następujące wymagania:
   1) wysokość do 3 kondygnacji,
   2) zabezpieczenie obiektu warstwami izolacyjnymi, które uniemożliwią kontakt z wodami powierzchniowymi i gruntowymi,
   3) zagospodarowanie powierzchni zewnętrznej zielenią,
   4) zachowanie odległości 50 m od obszaru oznaczonego na rysunku planu symbolem BVI/7MN.
3. Realizacja domu przedpogrzebowego z kaplicą w przypadku rezygnacji z budowy kurhanu, przy zachowaniu wymagań jak w § 9 ust. 2 pkt. 2 lit. „b".

§ 9

1. Jako przeznaczenie dopuszczalne dla terenu określonego w § 8 ust. 1 ustala się:
   1) parking dla samochodów osobowych i dostawczych,
   2) obiekt administracyjno-socjalny,
   3) obiekty usługowe,
   4) zieleń urządzona,
   5) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Warunkiem lokalizacji obiektów budowlanych i zieleni, o których mowa w ust. 1 jest:
   1) dla parkingu
      a) zachowanie proporcji powierzchni parkingu do powierzchni terenu w wielkości do 25%,
      b) urządzenie parkingu przy udziale zieleni,
   2) dla obiektów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3:
      a) zachowanie wysokości budynków do dwóch kondygnacji z możliwością podpiwniczenia o wysokości do 1,5 m nad poziom terenu,
      b) dostosowanie budynków do lokalnych tradycji budowlanych oraz wymogów kształtowania krajobrazu w obszarze Zespołu Jurajskich Parków Krajobrazowych,
      c) zachowanie proporcji powierzchni zabudowanej do powierzchni terenu w wielkości do 10% dla obiektów usługowych,
   3) dla zieleni — realizacja zieleni o funkcji parkowej i izolacyjnej zgodnie z wymogami kształtowania krajobrazu i dostosowanej do charakteru obiektów,
   4) dla sieci i urządzeń infrastruktury technicznej:
      a) zasilanie obiektów w energię elektryczną i wodę od strony drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 82 Lw,
      b) do czasu realizacji kanalizacji dla całej wsi, odprowadzenie ścieków sanitarnych do szczelnego i czasowo opróżnianego osadnika bezodpływowego oraz przez zastosowanie hermetycznych kontenerów.

§ 10

1. Dla terenu o którym mowa w § 8 ust. 1 ustala się zakaz zajęcia pod obiekty budowlane więcej niż 65% powierzchni terenu.
2. Przy wszelkich robotach budowlanych prowadzonych na terenie, o którym mowa w ust. 1 należy zapewnić nadzór archeologiczny.

**Przepisy końcowe**

§ 11

Uchyla się uchwałę Nr III/9/90 Rady Gminy i Miasta Trzebinia z dnia 27 czerwca 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 1 z 1991 r. poz. 32 i 33) w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Trzebinia, zmienioną uchwałą Nr VII/55/II/94 Rady Miasta Trzebini z dnia 9 grudnia 1994 r. w sprawie dokonania zmian miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Trzebinia (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 15 z 1994 r., poz. 202), w części dotyczącej terenu określonego w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 12

Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się zerową stawkę procentową od wzrostu wartości nieruchomości.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta, a informacja o uchwaleniu zmiany planu ogólnego miasta i gminy Trzebinia zostanie ogłoszona w prasie lokalnej.

§ 14

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Miasta Trzebini.

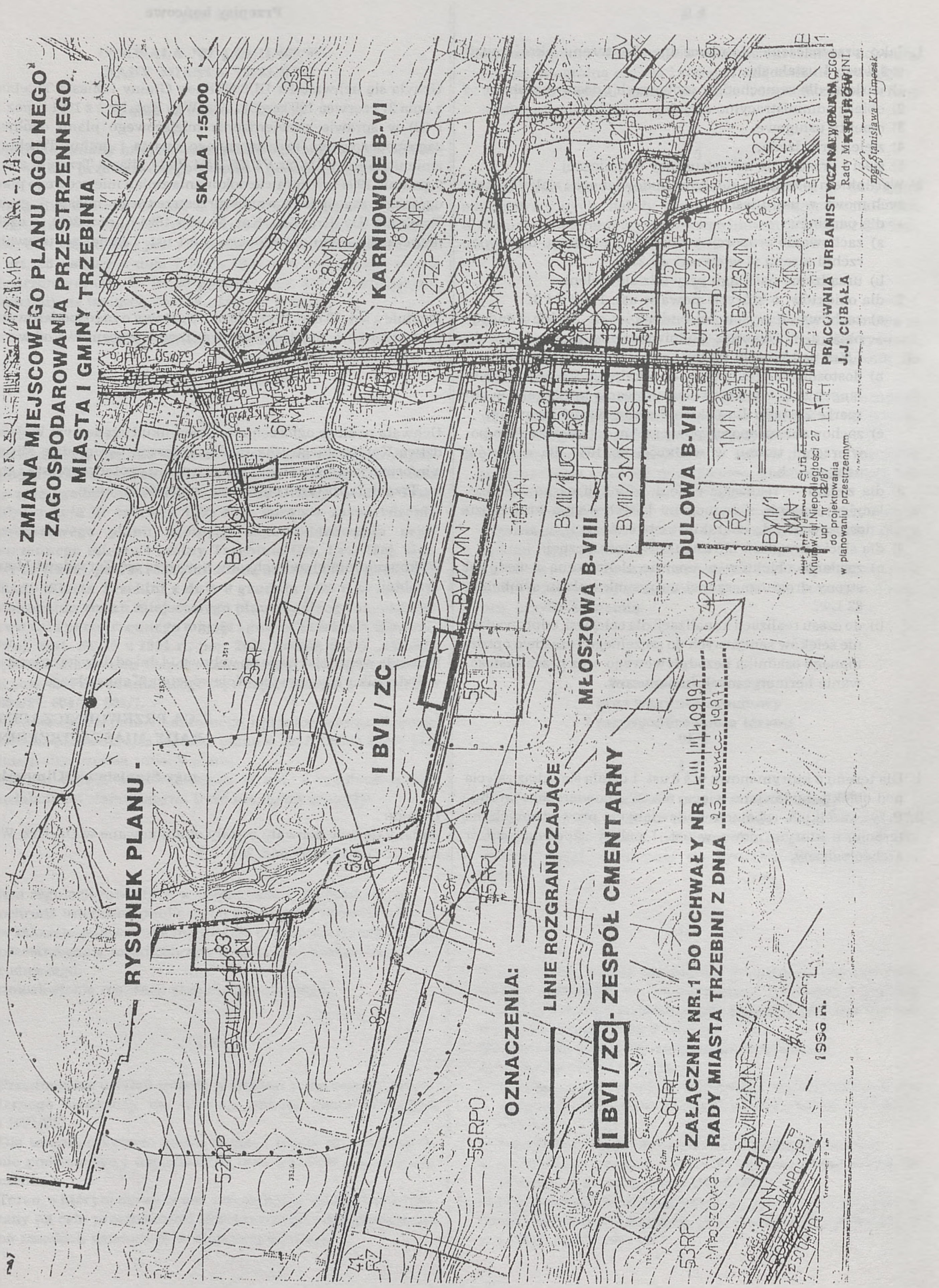
§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

**Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIASTA TRZEBINI**

**mgr Stanisława Klimczak**

**Uwaga:**
Zmiany do w/w uchwały zostały opublikowane w Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 27 z 10.10.97 poz. 201.


ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY TRZEBINIA
SKALA 1:5000
RYSUNEK PLANU -
KARNIOWICE B-VI
I BVI / ZC
MŁOSZOWA B-VIII
DULOWA B-VII
OZNACZENIA:
LINIE ROZGRANICZAJĄCE
I BVI / ZC - ZESPÓŁ CMENTARNY
ZAŁĄCZNIK NR.1 DO UCHWAŁY NR.
RADY MIASTA TRZEBINI Z DNIA
PRACOWNIA URBANISTYCZNA
J.J. CUBAŁA
1996 r.

Zatwierdzam:
Z up. Ministra
Spraw Wewnętrznych i Administracji

Podsekretarz Stanu
*Józef Winiarski*

Warszawa, dnia 05.11.1997 r.

poz. 231

**ZARZĄDZENIE NR 237/97**
**WOJEWODY KATOWICKIEGO**

**z dnia 30 września 1997 r.**

**w sprawie zmiany Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.**

Na podstawie art. 33 ustawy z 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123 z późn. zmianami)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

W Statucie Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Wojewody Katowickiego Nr 59/97 z 24 marca 1997 roku w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach — § 7 ust. 1 pkt. 15 otrzymuje brzmienie:
„15) Dyrektor Wydziału Przekształceń Przedsiębiorstw i 3 Zastępców";

§ 2

W załączniku Nr 1 do Statutu pt. „Wykaz organów kolegialnych działających przy Wojewodzie Katowickim" dodaje się pkt 32 w brzmieniu:
„32. Komisja Opiniodawcza Przedsięwzięć Inwestycyjnych Województwa Katowickiego".

§ 3

W Załączniku Nr 4 do Statutu w części A pt. „Przedsiębiorstwa państwowe, dla których Wojewoda jest organem założycielskim" skreśla się przedsiębiorstwa oznaczone numerami: 41, 48, 123, 152, 189, 194, 256, 260, 286, 314, 320, 354.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 6

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

**WOJEWODA KATOWICKI**

**Eugenisz Ciszak**

**UWAGA P.T. PRENUMERATORZY**
**DZIENNIKA URZĘDOWEGO WOJEWÓDZTWA KATOWICKIEGO**

Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach uprzejmie informuje, że można dokonać przedpłaty na prenumeratę na 1998 r.

Cena jednostkowa za egzemplarz wynosi 2.00 zł (dwa złote).

Opłata roczna uzależniona będzie od ilości wydanych numerów (średnio 30).

**Zastrzega się prawo do zmiany ceny prenumeraty.**

Wpłaty za prenumeratę należy dokonać przelewem bankowym na konto Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach NBP o/o K-ce nr 10101212-305-82-223.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Biblioteka Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach ul. Jagiellońska 25 pok. 301, tel. 255-41-61 wewn. 301.

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Bibliotece (adres j.w.).

**Wydawca: Wojewoda Katowicki**
**Redakcja: Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach**
**Katowice, ul Jagiellońska 25, tel. 255-44-37, 255-41-61 wew. 477**
**Redaktor Naczelny: mgr Krystyna PIOTROWSKA**

Tłoczono z polecenia Wojewody Katowickiego z dnia 30 listopada 1997 r.
w Cartotecnica Polska, Sp. z o.o. Zam. 341/4442/7 700

**Cena 1.50 zł.**